



Gyulai Szakképzési Centrum
Székely Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
5540 Szarvas, Vajda Péter utca 20.
OM 203069/018

MUNKATERV

2021/2022. tanév

A munkatervet az oktatói testület a 2021. augusztus 30-án tartott értekezleten mellékleteivel együtt – egyhangúlag – elfogadta.

OZSVÁTH ZSUZSANNA
igazgató

„A tanítás csak információt tölt a fejekbe, de a nevelés: növel. Nem mennyiséget ad, hanem minőséget. Segít egy rózsának igazi rózsává válni. És egy gyereknek megtalálni és kibontani önmagát.” (Müller Péter)

I. A tanév helyi rendje

A tanév időtartama: 2021. szeptember 1. – 2022. augusztus 31.
A tanítási év (szorgalmi idő): 2021. szeptember 1. – 2022. június 15.

TANÍTÁSI NAPOK SZÁMA (179):

Szakgimnázium, technikum: 179 nap
Szakképző iskola: 179 nap

Első félév zárása: 2022. január 21. (Értesítő: január 28-ig)
Középiskola befejező évfolyamán utolsó tanítási nap: 2022. április 29.
Orientációs évfolyam értékelése: negyedévenként történik

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

Szakgimnázium és technikum		Szakképző iskola	
1.	2021. szeptember 3. (pályaorientációs nap)	1.	2021. szeptember 3. (pályaorientációs nap)
2.	2021. december 20.	2.	2021. december 20.
3.	2021. december 21.	3.	2021. december 21.
4.	2022. április 13. (diáknap)	4.	2022. április 13. (diáknap)
5.	2022. május 2. (érettségi vizsga)	5.	2022. május 2. (érettségi vizsga)
6.	2022. május 3. (érettségi vizsga)	6.	2022. május 3. (érettségi vizsga)
7.	2022. május 4. (érettségi vizsga)	7.	2022. május 4. (érettségi vizsga)
8.	2022. május 13. (szakmai vizsga)	8.	2022. május 13. (szakmai vizsga)

Őszi szünet: 2021. október 23-tól 2021. november 1-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22., a szünet utáni első tanítási nap: 2021. november 2.

Téli szünet: 2021. december 22-től 2022. január 2-ig tart
A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 17., a szünet utáni első tanítási nap: 2022. január 3.

Tavaszi szünet: 2022. április 14-től 2022. április 19-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 13., a szünet utáni első tanítási nap: április 20.

MUNKASZÜNETI NAPOK KÖRÜLI MUNKAREND A 2021/2022-ES TANÉVBEN:

MUNKANAP ÁTHELYEZÉS (A 7/2019. (VI.25.) PM RENDELET A MUNKASZÜNETI NAPOK KÖRÜLI MUNKARENDRŐL ALAPJÁN)

2021. december 11. (szombat) munkanap helyette 2021. december 24. (péntek) pihenőnap
2022. március 26. (szombat) munkanap helyette 2022. március 14. (hétfő) pihenőnap

NEMZETI ÜNNEPEK/EMLÉKNAPOK, PIHENŐNAPOK

- 2021. október 6. – Aradi vértanúk emléknapja
- 2021. október 23. – Nemzeti ünnep
- 2021. november 1. – Mindenszentek
- 2021. december 25-26. – Karácsony
- 2022. január 1. – Újév
- 2022. február 25. – Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja
- 2022. március 15. – Nemzeti ünnep
- 2022. április 15. – Nagypéntek
- 2022. április 16. – Holocaust emléknap
- 2022. április 17-18. – Húsvét
- 2022. május 1. – A munka ünnepe
- 2022. június 4. – Nemzeti összetartozás napja
- 2022. június 5-6. – Pünkösd
- 2022. augusztus 20. – Államalapítás ünnepe

EGYÉB FONTOS IDŐPONTOK

Megnevezés	Időpont
Évi rendes diákküldött-közgyűlés	2022. április 20.
Diáknap	2022. április 13.
Kompetenciamérés	2022. május 25.
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok	2022. május 27-ig feltöltés
Témahét/szakmai napok: Magyar Diáksport Napja Erasmus Day in Székely Európai Szakképzési Hét Közismereti Hét „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2021. szeptember 24. 2021. október 15. 2021. november 8-12. 2022. április 4-8. 2022. március 7-11.
Nyitott iskola – nyílt hét 1.	2021. október 18-22.
Nyílt nap 1.	2021. november 10.
Nyílt nap 2.	2021. december 2.
Nyitott iskola – nyílt hét 2.	2021. december 13-17.
Szalagtűző ünnepség	2021. október
Ballagás	2021. április 29.
Tanévzáró ünnepség	2021. június 17.

II. Nevelő – oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek

A TANÉV KIEMELT FELADATAI

- ✓ A jogok mellett a köteleességek erősítése – minden szinten
- ✓ Az együttműködés erősítése a szülői házzal, a külső gyakorlati helyekkel
- ✓ Osztályfőnöki munka erősítése a hiányzások/lemorzsolódás csökkentésének érdekében
- ✓ A felnőttek oktatása keretében szervezett szakmai képzés megvalósítása
- ✓ Munkaközösségek hatékony csapatomunkájának elérése
- ✓ A szakmai munka folyamatos ellenőrzése
- ✓ A beiskolázási tevékenység erősítése, a szakképzéseink elismertségének erősítése a város és a környező településeken élő emberek körében
- ✓ Pályázati források kihasználása, új pályázatok keresése
- ✓ Nyertes pályázatok sikeres megvalósítása
- ✓ Hagyományok őrzése, ápolása
- ✓ Az érettségi és a szakmai vizsgákra való még hatékonyabb felkészítés

- ✓ A projektoktatás fokozatos bevezetése, a tanulási eredmény alapú értékelés kialakítása
 - ✓ A szakképzés minőségbiztosításának bevezetése
 - ✓ Annak kialakítása, hogy a rendszerszintű átalakítás után a fiatalok szakmai gyakorlati képzésének egésze (duális partnernél és az iskolában zajló gyakorlati képzés) pedagógiai szempontból magas színvonalú legyen
 - ✓ Intézményi minőségbiztosítási rendszer (MIR) kialakításának előkészítése
- (Az önértékelés, a külső értékelés és az oktatói értékelés elvárásrendszere és mérőeszközei az EQAVET indikatív jellemzőit és az EQAVET indikátorokat tartalmazzák. A szakképző intézmények az ágazati irányítás módszertani támogatásával 2022. augusztus 31-ig készítik el a minőségirányítási rendszerüket.) Erre szükség szerint munkacsoport kerül felállításra.

A TAVALYTÓL HATÁLYBAN LÉVŐ SZAKMAI PROGRAMMAL KAPCSOLATOS FELADATOK

- ✓ Képzési program és oktatási program elkészítése/véglegesítése
- ✓ Nevelési program és egészségfejlesztési program felülvizsgálata, korrigálása
- ✓ Új típusú tanmenetek elkészítése (értékelés: tanulási teljesítmény alapú értékelés - projektek)
- ✓ Ágazati alapvizsga feladatainak kidolgozása (technikum, szakképző iskola)
- ✓ A szakmai program tapasztalatainak megbeszélése, módosítási javaslatok megfogalmazása

FOLYAMATOSAN VÉGZENDŐ FELADATOK A TANÉVBEN

Feladat	résztevő/végrehajtó	felelős	ellenőrzi
Beiskolázás, pályaválasztás	valamennyi oktató	Harmati Annamária	Ozsváth Zsuzsanna
Beiskolázáskor kitelepülések előkészítése, lebonyolítása	Borbély Tünde	Szerbné Takács Judit	Harmati Annamária
Kiemelt figyelmet igénylő tanulók kiszűrése, segítő foglalkozások szervezése	Andrej Éva, osztályfőnökök, foglalkozást tartó oktatók	Novodomszki Nóra	Ozsváth Zsuzsanna
Órarendkészítés	Laurik László	Kereszturszky János	Harmati Annamária
Tanulói mulasztások rendszeres vezetése, tanórák könyvelése (e-napló haladási és hiányzási rész naprakész vezetése)	oktatók	osztályfőnökök	Harmati Annamária
Magatartás – szorgalom minősítés (minden hónap utolsó osztályfőnöki óráján)	osztályfőnökök	Harmati Annamária	Ozsváth Zsuzsanna
Munkaidő-nyilvántartás kitöltése a Krétában	oktatók/valamennyi dolgozó	Harmati Annamária	Ozsváth Zsuzsanna
Duális képzőhelyen lévő tanulók értékelésének ellenőrzése	osztályfőnök	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsa (hónap végén)	Ozsváth Zsuzsanna
Szakmai vizsgákra/érettségi vizsgákra való felkészítés	oktatók/közismereti oktatók	munkaközösség-vezetők	Ozsváth Zsuzsanna/Harmati Annamária
Tanulók felkészítése versenyekre (OSZTV, SZKTV)	oktatók	szakmai munkaközösség-vezetők	Harmati Annamária
Egészségügyi vizsgálatok szervezése (általános szűrővizsgálatok, státuszvizsgálatok)	Novodomszki Nóra, osztályfőnökök, oktatók	Harmati Annamária	Ozsváth Zsuzsanna
Munkaorvosi alkalmassági vizsgálatok szervezése (oktatók)	Szpisjak Tünde	-	Ozsváth Zsuzsanna
Alkalmassági vizsgálatok szervezése (diák)	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	-	Ozsváth Zsuzsanna

Feladat	résztevő/végrehajtó	felelős	ellenőrzi
Ügyelet	Laurik László	Kancsalics Zoltán	Ozsváth Zsuzsanna
Házirend betartatása	oktatók, of.	munkaközösség- vezető	iskolavezetés tagjai
Tanműhelyek működtetése, ellenőrzése	oktatók, munkaközösség- vezetők	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	Ozsváth Zsuzsanna
Kapcsolattartás a duális képzőhelyekkel (tanulói munkaszerződés; tanulószerződés)	osztályfőnökök, mk- vezetők	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	Ozsváth Zsuzsanna
Kapcsolattartás a gazdasági kamarák képviselőivel	-	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	Ozsváth Zsuzsanna
Könyvtár működtetése	oktatók, diákok	Opauszkiné Janecskó Erika	Ozsváth Zsuzsanna
Tankönyvellátás	Opauszkiné Janecskó Erika	Szenes Iván	Ozsváth Zsuzsanna
Diáksport, tömegsport	testnevelők	munkaközösség- vezető	Harmati Annamária
Ökoiskolai munkaterv megvalósítása	Csizmarik-Boros Erika	Kis Szilvia	Ozsváth Zsuzsanna
Nemzeti ünnepek, emléknapok	közismereti oktatók	Bartolákné Szabó Éva	Harmati Annamária
Iskolai rendezvények	Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna	Keresztruszkyné Sebő Rózsa	Harmati Annamária
Iskolai honlap működtetése	oktatók, Balla Ferenc	Harmati Annamária	Ozsváth Zsuzsanna
ISK koordinálás	testnevelők	Kereszturszky János	Freska Zoltán
IKSZ (Iskolai Közösségi Szolgálat)	Kasikné Terényi Mónika	Farkasné Tóth Zsuzsanna, osztályfőnökök	Harmati Annamária
DÖK patronálás	Miskolczi Zsuzsanna	Balás Péter	Harmati Annamária
ERASMUS+ - oktatói pályázatok	Abódi Etelka	Andrej Éva	Ozsváth Zsuzsanna
ERASMUS+ - diák pályázatok	Barnáné Bistyei Elza	Ardainé Tóth Anikó	Ozsváth Zsuzsanna
Határtalanul pályázatok	Hegedűs Bernadett	Szebedinszky Éva	Ozsváth Zsuzsanna
Mérés, értékelés koordinálása	Sinka Attila	Harmati Ágnes	Ozsváth Zsuzsanna
Egészségnevelési feladatok	osztályfőnökök	Hegyi Gáborné	Ozsváth Zsuzsanna
Rákóczi Szövetséggel való kapcsolattartás	Nagy Kovács Anett Szabina	Szebedinszky Éva	Ozsváth Zsuzsanna
Minősegbiztosítás	Miskolczi Zsuzsanna	Szerb Milán	Ozsváth Zsuzsanna
Felsőoktatás, továbbtanulás	Fekécs Magdolna	Tóthné Jansik Erzsébet	Ozsváth Zsuzsanna
Felnőttképzés	Fekécs Magdolna	Miskolczi Zsuzsanna, Szerbné Takács Judit	Ozsváth Zsuzsanna
Orientáció	Andrej Éva	Hajas Gabriella	Ozsváth Zsuzsanna
Okleveles technikus képzés	Kékesiné Gulyás Ildikó	Mocskonyi Gábor	Ozsváth Zsuzsanna
Maker Space Labor	Kósa Árpád	Sinka Attila	Harmati Annamária
Gyermekevédelem	Fülöp Csaba	Agárdi Zoltánné	Ozsváth Zsuzsanna
Microsoft Teams felkészítések	Szerb Milán	Tóth Károly	Harmati Annamária

Feladat	részrtvevő/végrehajtó	felelős	ellenőrzi
Szakmatörténeti kiállítás gondozása	Ardainé Tóth Anikó	Czerjak Pál	Ozsváth Zsuzsanna
Tanulói jutalmazások előkészítése	Fekécs Magdolna	Deák Judit	Harmati Annamária
Óraadókkal kapcsolattartás	Hegedűs Tibor	Sutyinszkiné Pljesovszki Mária	Harmati Annamária
Munkaerő-piaci elhelyezkedés nyomon követése	Surina Nóra	Kondacs Mária	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna
Digitális tananyagbank	Szenes Iván	Bartolákné Szabó Éva	Ozsváth Zsuzsanna
Kapcsolattartás a vállalkozókkal	Molnár Mihály (vendéglátás), Verasztó Zoltán (fa- és építőipar)	Pengő Lajos, Tóth Róbert, Tusjak György	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna

A TANÉV KIEMELT RENDEZVÉNYEI, ESEMÉNYEI

A „Munkatervi programok, rendezvényeink, eseménynaptár” részben részletesen megtalálhatók a tervezett rendezvénye, események.

VEZETŐK FOGADÓÓRÁI

Név	beosztás	nap	időpont
Ozsváth Zsuzsanna	igazgató	csütörtök	14.00 – 15.00
Harmati Annamária	igazgatóhelyettes	hétfő	14.00 – 15.00
Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	duális képzés szervező	kedd	14.00 – 15.00
Frcska Zoltán	kollégiumvezető	szerda	14.00 – 15.00

Az oktatók személyesen felkereshetők a szülői értekezletek előtti fogadóórákon, illetve probléma esetén az osztályfőnökökkel történt egyeztetés után ettől eltérő időpontban is.

EGYÉB FOGADÓÓRÁK

Ellátott feladatok	Név
Iskolaorvos	Csak iskolai szűrvizsgálatok végzése Helyszín: Vajda Péter u. 20. (orvosi szoba) Iskolaorvos – napközben (kollégiumi tanulóknak): Dr. Deák Edit Telefonszám: 66/514-690
Ifjúsági védőnő	Hegyi Gáborné E-mail: hegyine2@gmail.com Fogadóóra időpontja/helyszíne: Orvosi szoba – Vajda Péter u. 20.

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL

SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK IDŐPONTJAI

1.	2021. szeptember 14.	Fogadóóra: 16.00 – 17.00 között
	<i>Formája: jelenléti (online csatlakozási lehetőség biztosított az értekezletre)</i>	
2.	2021. november 23.	Fogadóóra: 16.00 – 17.00 között
	<i>Formája: jelenléti (online csatlakozási lehetőség biztosított az értekezletre)</i>	
3.	2022. február 8.	Fogadóóra: 16.00 – 17.00 között
	<i>Formája: jelenléti (online csatlakozási lehetőség biztosított az értekezletre)</i>	
4.	2022. április 12.	Fogadóóra: 16.00 – 17.00 között
	<i>Formája: jelenléti (online csatlakozási lehetőség biztosított az értekezletre)</i>	
Kollégium szülői értekezlet (0. szülői értekezlet):		2021. augusztus 31. – 17.00 óra

Rendkívüli szülői értekezlet igény szerint tartható. Erről az osztályfőnöknek értesítenie kell az iskolavezetést és az osztályban tanító kollégákat. A járványhelyzetre tekintettel – szükség szerint – a szülői értekezletek csak online formában kerülnek megtartásra, melynek részleteiről az osztályfőnökök időben értesítik a szülőket, gondviselőket.

ELŐRE TERVEZHETŐ OKTATÓI TESTÜLETI ÉS BŐVÍTETT VEZETŐI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJAI

Az oktatói testületi értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend
2021. augusztus 23.	A 2021/2022. tanév előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás. Munkavédelmi oktatás
2021. augusztus 26. – 11.00 óra	Munkabiztonsági-üzemegészségügyi és tűzvédelmi oktatás – teljes alkalmazotti közösség
2021. augusztus 30.	Oktatói testületi tanévnyitó értekezlet. SNI órák elosztásának megszavazása. Módosított iskolai szabályzatok egyeztetése. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos legutóbbi adat (2021. júniusi adatszolgáltatás) eredményeinek ismertetése Fegyelmi bizottság tagjainak megválasztása
2021. szeptember 1.	Munkaértekezlet, tanévkezdési tudnivalók, október 1-jei statisztikai adatszolgáltatással kapcsolatos tudnivalók.
2021. október 5.	Munkaértekezlet – aktualitások; nyílt nap/hét tervezése; szalagtűző ünnepség tervezése
2021. november 3.	Munkaértekezlet – beiskolázás – nyílt nap
2021. december 1.	Munkaértekezlet – tanulmányi előmenetek; nyílt hét szervezése
2022. január 5.	Munkaértekezlet – Félévzárás előtti tudnivalók, osztályozó vizsgákkal kapcsolatos tudnivalók
2022. január 21.	Félévi osztályozó értekezlet.
2022. február 3.	Félévzáró oktatói testületi értekezlet Félévi tanulmányi eredmények értékelése. SNI órák elosztásának megszavazása.
2022. március 2.	Munkaértekezlet – aktualitások, végzős évfolyamokkal kapcsolatos tudnivalók. Alapítványi bál szervezése
2022. április 6.	Munkaértekezlet – Aktualitások (ballagás, vizsgaszervezési tudnivalók stb.)
2022. április 29.	Végzős évfolyam – osztályozó értekezlet
2022. május 18.	Mulasztás miatt nem osztályozható tanulók – oktatói testületi döntések meghozatala (osztályozó vizsga, évisméltás)
2022. június 8.	Munkaértekezlet – tervezett időpont
2022. június 15.	Tanévzáró osztályozó értekezlet
2022. július 1. (tervezett)	Tanévzáró oktatói testületi értekezlet A tanév értékelése. A NETFIT rendszer szerinti fizikai fitness mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzése Az országos kompetenciamérés eredményeinek ismertetése
A bővített vezetői értekezlet (tervezett)	Részvevők
2021. november 23.	intézményvezetés, munkaközösség-vezetők, szociális munkás (Gyermekjóléti Szolgálat), DÖK patronáló oktató, DÖK elnöke (diák)
2022. március 23.	
2022. május 2.	

A Diákönkormányzat üléseit a munkatervükben meghatározott ütemezésben tartja.

MUNKAKÖZÖSSÉGEK AZ INTÉZMÉNYBEN

A 2021/2022-es tanévben az alábbi munkaközösségek működnek intézményünkben:

A munkaközösség megnevezése	Munkaközösség-vezető neve
1. Fa- és bútortipar, építőipar, informatika, vízügy	Laurik László (Szerb Milán)
2. Idegen nyelvi	Szebedinszky Éva (Bódi Etelka)
3. Kereskedelem, gazdálkodás és menedzsment, ügyvitel, szépművészet	Fekécs Magdolna (Szerbne Takács Judit)
4. Közismeret (humán, reál, testnevelés)	Bartolákné Szabó Éva (Kereszturszky János)
5. Osztályfőnöki, orientáció	Fülöp Csaba (Andrej Éva)
6. Pedagógiai, szociális, rendezvény, művészetek	Kékesiné Gulyás Ildikó (Barnáné Bistyei Elza)
7. Élelmiszeripar, turizmus-vendéglátás	Borbély Tünde (Surina Nóra)

A munkaközösségek minimum kéthavonta tartanak munkaközösségi értekezletet – 15.00 órától a munkaterveikben meghatározott időpontban.

Az értekezletek időpontjáról a munkaközösség-vezető értesíti az iskolavezetés minden tagját (igazgató, igazgatóhelyettes, duális képzés szervező).

Az értekezlet után 1 héten belül az iskolavezetés tagjainak elektronikusán is megküldi az értekezletről készült feljegyzést, a jelenléti ívet pedig leadja Harmati Annamária igazgatóhelyettesnek.

VEZETŐK ÜGYELETI BEOSZTÁSA

Székhely	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Vajda Péter u. 20.	Harmati Annamária	Harmati Annamária	Frcska Zoltán	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna	Ozsváth Zsuzsanna

AZ OKTATÓK ÁLTAL ELLÁTOTT ÜGYELET

Az oktatók ügyeleti beosztása az intézmény területén – több helyre – kifüggesztésre kerül, mely mindig az aktuális órarend függvényében készül.

VIZSGÁK RENDJE

A vizsga megnevezése	Időpontja
Szakmai vizsga (októberi vizsgaidőszak)	2021. október 4-8. – 8.00
Szakmai vizsga (október) – gyakorlat, szóbeli	2021. október 5-től (külön beosztás alapján – honlapon feltüntetve)
Félévi osztályozó vizsga, különbözeti vizsga	2022. január 17-20.
Ágazati alapvizsga – érettségi végzettséggel rendelkező, kizárólag szakmai vizsgára felkészítő évfolyam (1/13.)	2022. január 25.
Mellék-szakképesítés írásbeli vizsga (február-márciusi vizsgaidőszak)	2022. február 1-4.
Mellék-szakképesítés szóbeli és gyakorlati vizsga	2022. február - március
Év végi osztályozó vizsga (végzős osztály)	2022. április 25-27.
Év végi osztályozó vizsga, különbözeti vizsga	2022. június 7-10.
Ágazati alapvizsga – szakképző iskola (9. évfolyam) és technikum (10. évfolyam)	2022. március 16-18.
Érettségi írásbeli vizsgák (középszintű)*	2022. május 2-től
Érettségi szóbeli vizsgák (középszintű)*	2022. június 13. – 2022. június 24.
Érettségi szóbeli vizsgák (emelt szinten)	2022. június 1. – 2022. június 9.
Szakmai írásbeli és/vagy interaktív vizsgák*	2022. május 9-13.. <i>Pótnap: 2022. május (még nem ismert)</i>
Szakmai gyakorlati és szóbeli vizsgák*	2022. május – június
Javítóvizsga/különbözeti vizsga	2022. augusztus 24-26.

* külön beosztás alapján – a honlapon megtekinthető lesz

FELVÉTELI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS HATÁRIDŐK (2022/2023. TANÉVI BEISKOLÁZÁS)

Megnevezés	Határidő
A nyolcadik évfolyamos tanulók számára megszervezésre kerül a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata – digitális mérő- és támogatóeszközök segítségével, az Oktatási Hivatal által kiadott eljárásrend alapján	2021. szeptember 20. – 2021. október 11. között
Tanulmányi területek belső kódjainak megküldése a Felvételi Központnak Felvételi tájékoztató megjelentetése a honlapon.	2021. október 20-ig
A középfokú iskolák (kollégiumok) nyilvánosságra kell, hogy hozzák a honlapjukon eddig az időpontig a felvételi tájékoztatót	2021. október 20.
Az általános felvételi eljárás kezdete	2022. január 22.
Az általános iskolák továbbítják a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak és az Oktatási Hivatalnak.	2022. február 18-ig
A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	2022. március 16.
Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	2022. március 21-22.
A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ábécésorrendben	2022. március 28.
A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi a Hivatalnak	2022. április 12.
A Hivatal kialakítja a végeredményt és elküldi a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék)	2022. április 22.
A középiskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak	2022. április 29-ig
Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel a középfokú intézménybe	2022. május 9-20.
A 2021. május 21-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről	2022. május 20.
A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást rendelhet el	2022. május 9. – 2022. augusztus 31.
A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál	2022. június 1.
Alkalmassági vizsgálat (beiratkozók)	2022. május – június (külön beosztás alapján)
Beiratkozás az intézményben	2022. június 22-23.
Pótbeiratkozás az intézményben	2022. augusztus 24.

EGYÉB MEGBÍZATÁSOK

Ifjúságvédelmi feladatok:

Munkabiztonság, tűzvédelem:

Foglalkozás egészségügy:

Bűnmegelőzési tanácsadó:

Iskolaőr:

Szociális segítő:

Kollégiumi csoportvezetők:

osztályfőnökök ⇒ szociális segítő

Kovács Béla (megbízás)

Dr. Hunya Sarolta (Kígyós-Med Bt.)

Petruska László

Szurominé Bánfi Éva

Balczóné Leszko Klára, Földesi Zoltán, Jansik István

Osztályfőnökök nevei

Ssz.	osztály	ágazat/szakma	osztályfőnök neve
1.	9. C	szépészet; turizmus-vendéglátás	Kasikné Terényi Mónika
2.	9. D	fa- és bútorturizmus, informatika és távközlés	Szerb Milán
3.	9. E	pedagógia	Kékesiné Gulyás Ildikó
4.	10. C	informatika és távközlés; kereskedelem, gazdálkodás és menedzsment	Barnáné Bistyei Elza
5.	10. D	szépészet, turizmus-vendéglátás	Bartolákné Szabó Éva
6.	10. E	pedagógia	Kékesiné Gulyás Ildikó
7.	11. C	informatika, szépészet, ügyvitel	Fülöp Csaba
8.	11. D	vízügy, turisztika	Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna
9.	11. E	pedagógia	Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna
10.	12. C	informatika	Hortobágyi Pál
11.	12. E	pedagógia	Hortobágyi Pál
12.	12. D	szépészet, ügyvitel, vendéglátóipar	Bódi Etelka
13.	5/13. D	informatikai rendszerüzemeltető; fodrász; irodai titkár; pedagógiai és családsegítő munkatárs; vendéglátásszervező	Harmati Ágnes
14.	1/13. C	turisztikai technikus	Kasikné Terényi Mónika
15.	2/14. C	vendégtéri szaktechnikus	Balás Péter
16.	9. G	építőipar	Szenes Iván
17.	9. H	turizmus-vendéglátás	Hegedűs Bernadett
18.	10. F	cukász; pincér – vendégtéri szakember	Molnár Mihály
19.	10. G	asztalos, kereskedelmi értékesítő	Czerjak Pál
20.	10. H	szakács, pék-cukrász	Miskolczy Zsuzsanna
21.	11. F	eladó, szociális gondozó és ápoló	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna
22.	11. G	asztalos, cukrász	Surina Nóra
23.	11. H	szakács, pincér	Ardainé Tóth Anikó
24.	Szé/12/1. N	érettségire felkészítő szakközépiskola	Farkasné Tóth Zsuzsanna
25.	Szé/12/2. N	érettségire felkészítő szakközépiskola	Kósa Árpád
26.	Orientáció	Orientációs évfolyam	Andrej Éva
27.	KSZ. 11.A	Felnőttek szakmai oktatása (cukrász)	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna

III. Kollégium – általános kiegészítés

A NEVELŐTANÁRI ALAPTEVÉKENYSÉGHEZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

- ✓ Egységes elvárás-rendszer kialakítása,
- ✓ értő figyelem a tanulók irányába, a személyes törődés erősítése,
- ✓ a nevelési tevékenységekben az egységesség, a következetesség, az együttműködés, a kommunikáció erősítése,
- ✓ a tanulói kötelezettségek, elvárások pontos megfogalmazása, közvetítése a tanulók felé,
- ✓ pozitív, ösztönző, motiváló visszajelzések a tanulóknak.
- ✓ A differenciált egyéni törődés erősítése a szocializáció erősítése érdekében.
- ✓ A szilenciumi foglalkozások hatékonyságának növelése, a tanulók képességének megfelelő segítségnyújtás.
- ✓ A tanulók eredményessége érdekében hatékony együttműködés az osztályfőnökökkel, az oktatókkal.

EGYÉB, A SZAKMAI-PEDAGÓGIAI MUNKÁHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

- ✓ A tanulók esztétikus lakókörnyezet iránti igényének felkeltése, fejlesztése
- ✓ A környezettudatos, takarékos szemléletmód elsajátíttatása, gyakoroltatása
- ✓ Közösségi értékrend és normarendszer fejlesztése, pozitív közösségi szokások és minták közvetítése
- ✓ Az alkohol- és drogfogyasztás, valamint a dohányzás káros hatásának, prevenció, alternatív tevékenységeknek a megismertetése a tanulókkal
- ✓ A tanügyi és egyéb szakmai dokumentumok – elvárásoknak megfelelő – pontos, naprakész vezetése
- ✓ Nyertes pályázatokban megfogalmazottak maradéktalan megvalósítása

**MUNKATERVI PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEINK
ESEMÉNYNAPTÁR**

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakiskola)	Feladat	Felelős(ök)
08.23. (H)	-	-	-	Alakuló oktatói értekezlet 8.30 óra – iskolai könyvtár Javítóvizsga/osztályozóvizsga/különbözeti vizsga vizsgabizottságainak megalakulása. Vizsgafeladatok áttekintése: a kiadott tájékoztató és beosztás alapján az elnökök egyeztetnek a vb. tagokkal.	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária A bizottságok elnökei, valamennyi érintett oktató
08.24. (K)	-	-	-	Korrepetálási, konzultációs lehetőség a javítóvizsga előtt 9.00 – 14.00 óra között Egybefüggő szakmai gyakorlat pótlásának kezdő napja. Tanműhelyek előkészítése a tanévre Községi munkavégzés lehetősége az iskolában: a tankönyvellátással kapcsolat feladatokban segítségnyújtás (egészen szeptember 3-ig) Iskolai szabályzatok (Házirend, Szakmai program, Szervezeti és Működési Szabályzat, helyi tantervek) aktualizálása – augusztus 30-ig	oktatók oktatók Opauszkiné Janecska Erika, osztályfőnökök munkaközösség-vezetők, oktatók
08.25. (SZE)	-	-	-	P ó t b e i r a t k o z á s - 8 . 0 0 ó r a Javítóvizsga/osztályozóvizsga/különbözeti vizsga – külön beosztás alapján. Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet: az osztályfőnöki feladatok áttekintése; a 9. évfolyam osztályfőnökei a DÖK segítővel együtt összeállítják az első hét programját (minden napra egy rövid program; cél: osztályközösség-építés)	Ozsváth Zsuzsanna, Adamik Csilla Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, elnökök, oktatók osztályfőnökök, Miskolczi Zsuzsanna
08.26. (CS)	-	-	-	A vizsgák eredményeinek záradékolása a naplóban, törzslapon, bizonyítványokban. A vizsgajegyzőkönyvek lezárása. Alakuló munkaközösségi értekezletek (augusztus 30-ig). Az első értekezletről készített feljegyzés, jelenléti ív leadása Harmati Annamáriának. Témák: munkaterv összeállítása a kiadott sablon alapján, tantervek/tanmenetek egyeztetése, éves feladatok egyeztetése, iskolai alapidokumentumok áttekintése. Szakmai vizsgák, ágazati alapvizsgák feladatairól egyeztetés. Az éves munkaterv áttekintése, javaslatok tétele. Részletes versenytervek leadása (elektronikusan) – 16.00 óráig Harmati Annamáriának	osztályfőnökök, elnökök, Novodomszki Nóra munkaközösség-vezetők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Egybefüggő szakmai gyakorlat igazolásainak ellenőrzése. Névsor leadása, ki nem teljesítette a gyakorlatot. Munkabiztonsági-üzemegészségügyi és tűzvédelmi oktatás (11.00 óra) Az orientációs évfolyammal kapcsolatos munkamegbeszélés A cukrász felnőttképzéssel kapcsolatos munkaközösségi megbeszélés Tájékoztató a duális partnerek számára az előttünk álló feladatokról, egyeztetés – 16.30 óra (könyvtár)	osztályfőnökök, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, érintett oktatók Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna, Harmati Annamária, érintett oktatók Ozsváth Zsuzsanna
08.27. (P)	-	-	-	Ágazati alapvizsga (turizmus-vendéglátás) Tanévkezdéssel kapcsolatos adminisztratív feladatok (osztályfőnökök – naplók előkészítése), egyéb teendők (osztályok ellenőrzése, szaktantermek előkészítése stb.) Továbbképzésben részt vevők kérelmeinek leadása (konzultációs napok, legfontosabb információk). Tantermek átnézése, előkészítésük; osztálytermek	Harmati Annamária, Borbély Tünde, oktatók Iskolavezetés, munkaközösség-vezetők Ozsváth Zsuzsanna, érintett oktatók oktatók (osztályfőnökök)
08.28. (SZO)					
08.29. (V)					
08.30. (H)	-	-	-	9. évfolyamosok felmérései előkészítése, ütemezés elkészítése (matematika, magyar, idegen nyelv) – bementi mérések előkészítése T a n é v n y i t ó o k t a t ó i t e s t ü l e t i é r t e k e z l e t – 8.30 órától (SNI órák elosztásának megszavazása)	munkaközösség-vezetők Iskolavezetés
08.31. (K)	-	-	-	15.00 órától tanulók beköltözése a kollégiumba 17.00 órától szülői értekezlet (házirend ismertetése - szülőkkel) Szilvanapi program egyeztetése	Ozsváth Zsuzsanna, Fricska Zoltán, kollégiumi nevelők Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Borbély Tünde
09.01. (SZE)	A	1	1	Első tanítási nap! Tanévnyitó ünnepség az iskola udvarán 09.00 órától. Osztályfőnöki órák a 6. óra végéig a kiadottak alapján. (tankönyvosztás, adategyeztetés,	Harmati Annamária, Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna Harmati Annamária, osztályfőnökök, Szenes

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				ebédigénylés, igazolások begyűjtése, Házi rend ismertetése) Közösségi szolgálatról igazolások begyűjtése, leadása Adamik Csilla iskolatitkárnak. Megválasztott DÖK/ISK képviselők nevét tartalmazó lapok leadása Miskolczi Zsuzsannának Jelentkezés az őszi szakképesítő és érettségi vizsgákra. Egyeztetés a Centrummal. Kapcsolatfelvétel az érettségre kijelölt iskolával Kollégiumi gyűlés (bemutakozás). A kollégiumi tanulók munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásának megtartása, dokumentálása. Házi rend ismertetése 9. évfolyamosok számára ismerkedési programok megvalósítása (7. órától kezdődően szerda-csütörtök). Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	Iván, Opauszkiné J. Erika Osztályfőnökök Harmati Annamária, Adamik Csilla, Novodomszki Nóra Frcska Zoltán Miskolczi Zsuzsanna, osztályfőnökök iskolavezetés, oktatók
09.02. (CS)	A	2	2	Idegen nyelvi és matematikai szintfelmérők írása a 9. szakgimnáziumi/technikumi osztályokban A város megismertetése az új tanulókkal. Szakköri igények felmérése; felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások tervezése (kollégium). Beszélgetés, diavetítés – délutáni/esti program Kollégiumi DÖK megalakítása, munkaprogram előkészítése Csoportbontások ellenőrzése, módosítási javaslatok leadása a kijelölt vezetőnek (naplóba rögzíti: Adamik Csilla) Csoportfoglalkozások megtervezése, egyeztetés a kijelölt vezetővel Egyeztetés az iskolai könyvtáros tanárral – délutáni foglalkozás keretében a diákok megtekintik a könyvtárat (kollégium). Esti program: Társasjáték est	Harmati Annamária, BSZÉ, Szebedinszky Éva, oktatók Frcska Zoltán, kollégiumi nevelők Földesi Zoltán iskolavezetés osztályfőnökök, oktatók, Balczóné Leszko Klára, Opauszkiné J. Erika
09.03. (P)	A	1.	1.	Tanítás nélküli munkanap (Pályaorientációs nap) Anyagigények felmérése, eszközök igényfelmérése a szakmáknak megfelelően. Gólyaavató az aulában – külön forgatókönyv	Ozsváth Zsuzsanna, szakmai munkaközösség-vezetők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				szerint (tervezett időpont!) Pedagógiai Szakszolgálattal egyeztetés az SNI/BTMN tanulókkal kapcsolatban IKSZ tájékoztató a technikumi és szakgimnáziumi osztályokban (9. C, D és E osztályokban) – folyamatosan (október hónap végéig) Második alkalommal ismétlők áttekintése Tanórán kívüli, délutáni foglalkozások meghirdetése Tanügyi dokumentumok rendbetétele. Tanulói létszám és adategyeztetés. Írásos jelentés az igazgatónak az adategyeztetés meglétéről. Szakmai vizsgák lejelentése.	Miskolczi Zsuzsanna, DÖK Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra Kasikné Terényi Mónika, Harmati Annamária Ozsváth Zsuzsanna, Adamik Csilla Harmati Annamária, oktatók Osztályfőnökök, Adamik Csilla Harmati Annamária, Adamik Csilla
09.04. (SZO)					
09.05. (V)					
09.06. (H)	B	3	3	Ismerkedési hét a kollégiumban: csapatépítő játékok Igazgatói utasítás elkészítése – őszi javítóvizsga/mellék-szakképesítés vizsga – gyakorlati feladatok + anyagigény (a Centrum iránymutatásai alapján) – legkésőbb szeptember 20-ig. Mindennapos testnevelésre jelentkezés az iskola honlapján (szakgimnáziumi tanulók). Sportegyesületi igazolások leadása Szalagok megrendelése a szalagtűző ünnepségre	Frcska Zoltán, nevelők Harmati Annamária, oktatók, Ozsváth Zsuzsanna Testnevelők Harmati Annamária
09.07. (K)	B	4	4	Előzetes alkalmassági igazolások, foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok felülvizsgálata SNI-s/BTMN-es diákok egyéni fejlesztési terveinek elkészítése (kollégiumi nevelőknek is)	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsa Ozsváth Zsuzsanna, fejlesztő/rehab. órát tartó oktatók, Frcska Zoltán, nevelők
09.08. (SZE)	B	5	5	Tanműhelyes balesetvédelmi oktatások megtartása, dokumentálása az első gyakorlaton (munkavédelmi naplók kitöltése) Kollégiumi kirándulás az Arborétumba DÖK/ISK gyűlés a 8. órában (alakuló gyűlés, módosított iskolai szabályzatok elfogadása; DÖK	Sutyinszkiné N. Zsuzsa, oktatók Jansik István Kereszturszky János,

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				SZMSZ felülvizsgálata, aktualizálása) Regisztráció az ERASMUS DAYS programban való részvételhez (október 14-16.)	Miskolczi Zsuzsanna Opauszkiné Janecskó Erika, Bódi Etelka, Ardainé Tóth Anikó
09.09. (CS)	B	6	6	Kollégiumi szilva nap – szilvás gombóc készítése	kollégiumi nevelők
09.10. (P)	B	7	7	Szakértői véleménnyel rendelkezők csoportba sorolása, rehab. és felzárkóztató foglalkozások beosztása, határozatok elkészítése, tanulók kiértékelése az órák időpontjáról. (Október 1-től kezdődik) Nyelvi és informatikai és egyéb csoportbontások leellenőrzése Munkaközösségi és egyéb munkatervek leadása (a szakmai vizsga nyilvános szóbeli tételsorai mellé felkészítő tanárok neveinek feltüntetése).	Ozsváth Zsuzsanna, Andrej Éva, Novodomszki Nóra Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária Munkaközösség-vezetők, felelősök
09.11. (SZO)				Részvétel a Szarvasi Szilvanapokon	valamennyi oktató
09.12. (V)					
09.13. (H)	A	8	8	Vizsgáztatási és vizsgadíjak meghatározása, javító- és pótló szakképesítő vizsgákhoz Kollégiumi ismerkedési hét Sportnap a kollégiumban GINOP pályázathoz kapcsolódó egységes mérés napja (matematika, általános kompetencia) – tervezett időpont	Harmati Annamária (egyeztet a szakképzési referenssel) kollégiumi nevelők Ozsváth Zsuzsanna, koordinátorok
09.14. (K)	A	9	9	Szülői értekezlet 17.00 órától (Előtte fogadóóra 16.00 – 17.00 között)	Iskolavezetés, oktatók
09.15. (SZE)	A	10	10	Tantárgyi felmentések kérelmezése, igazgatói elbírálás záradékolása. Előzetes tanulmányok beszámításának kérelmezése. Határozatok elkészítése.	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Adamik Csilla
09.16. (CS)	A	11	11	A 2022/2023. évi pályaválasztási tájékoztató elkészítése (október 20-ig a honlapon meg kell jelentetni!) Gyíkvató a kollégiumban	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Liska Tamás kollégiumi nevelők
09.17. (P)	A	12	12	Részvétel az Európai Mobilitási Héten Szakképesítő gyakorlati vizsgafeladatok leadása ellenőrzésre + anyagigény (amennyiben lesz vizsga). Elektronikus napló – diákok adatainak ellenőrzése, javítása a naplóban. (Adategyeztetés személyi okmányok alapján MINDEN évfolyamon!) Tanmenetek leadása a munkaközösség-vezetőknek	Vendéglátás mk. Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők, Ozsváth Zsuzsanna osztályfőnök

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				(tanórán kívüli is). A munkaközösség-vezetők ellenőrzés után felmásolják a tanári szerverre az arra kijelölt helyre és meghatározott módon (szeptember 24-ig). Kollégiumi tanmenetek elkészítésének határideje.	munkaközösség-vezetők, oktatók
09.18. (SZO)					
09.19. (V)					
09.20. (H)	B	13	13	Könyvtári órák meghatározása Tanórán kívüli foglalkozások kérelmeinek begyűjtése, csoportbeosztások készítése Diákolimpiai versenyre nevezés Csoportfoglalkozások munkatervének összeállításához szempontrendszer kialakítása, átadása a csoportvezetőknek (kollégium)	Ozsváth Zsuzsanna, Opauszkíné J. Erika, Bartolákné Szabó Éva Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna Freska Zoltán
09.21. (K)	B	14	14	9. évfolyamosok felmérései matematika, magyar és idegen nyelvből (összesítések leadása) Műszaki dokumentáció (asztalos) feladatkiírás	Novodomszki Nóra, munkaközösség-vezetők, oktatók Harmati Annamária, Verasztó Zoltán
09.22 (SZE)	B	15	15	IKSZ – az SzÉ/12/1. osztályban bevezető, érzékenyítő foglalkozások megtartása (eddig). A kollégium környékének szépítése. Virágültetés. Gyógytestnevelésre, könnyített testnevelésre utaltak felmérése, dokumentálása, igazgatói határozatok elkészítése, postázása a szülőknek. 2021. októberi vizsgaidőszak – gyakorlati vizsgafeladatok leadása Harmati Annamáriának	Kasikné Terényi Mónika, osztályfőnökök Kollégiumi nevelők Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra, iskolai védőnő, testnevelők munkaközösség-vezetők, oktatók
09.23. (CS)	B	16	16	Egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése (diák) Tanulói tankönyvek meglétének ellenőrzése, osztályfőnöki nyilatkozatok (folyamatosan) Könyvtári feladatok egyeztetése. Szociálisan hátrányos helyzetű tanulók feltérképezése. DÖK tevékenység egyeztetése, DÖK program elkészítése, kulturális feladatok egyeztetése. Egyéb dolgozók munkaidejének egyeztetése.	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, osztályfőnökök osztályfőnökök Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Opauszkíné J. Erika, Miskolczi Zsuzsanna
09.24. (P)	B	17	17	Tandíjak megállapítása, egyéb díjak meghatározása a Szakképzési Centrummal történt egyeztetés alapján. Számítógéptermekek rendjét tartalmazó „Géptermi rend” megismerési nyilatkozatának leadása Harmati Annamáriának.	Ozsváth Zsuzsanna, Adamik Csilla Laurik László, osztályfőnökök

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Egészségügyi dobozok ellenőrzése; Maker Space labor előkészítése. Az érintett munkaközösségek vezetői ellenőrzik a dobozokat, írásban tájékoztatnak annak állapotáról, a hiányosságokról (vendéglátás, faipar, informatika, Maker Space). HACCP-rendszer működtetésének aktualizálása Osztálylétszámok lezárása, egyeztetés a nyilvántartásokkal, beírási naplóval. Statisztikai adatlapok kitöltése. Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban, konzultáció az oktatókkal; feljegyzés leadása az iskolavezetésnek. Továbbképzések teljesítésének áttekintése. Az érintett oktatók eddig az időpontig leadják az órarendjüket. Tájékoztató összeállítása a továbbtanulással kapcsolatban. Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek – témanap. A Magyar Diáksport Napja Munkaközösség-vezetők eddig adják le a jelentést a tanmenetekkel kapcsolatban EÜ könyvek ellenőrzése	Borbély Tünde, Laurik László, Farkas Tamás Kasikné Terényi Mónika, Miskolczi Zsuzsanna, Borbély Tünde Adamik Csilla osztályfőnökök Ozsváth Zsuzsanna ISK, testnevelők, osztályfőnökök munkaközösség-vezetők, Harmati Annamária Sutyinszkiné N. Zs., munkaközösség-vezetők
09.25. (SZO)					
09.26. (V)					
09.27. (H)	A	18	18	Felnőttek szakmai oktatása (cukrász) – ágazati alapvizsga időpontjának lejelentése (Kamara, fenntartó)	Harmati Annamária, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna
09.28. (K)	A	19	19		
09.29. (SZE)	A	20	20		
09.30. (CS)	A	21	21	A 9. évfolyamos tanulók személyes és szociális képességeik felmérése (kérdőív kitöltése, majd kiértékelés) Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak	Fülöp Csaba – osztályfőnöki munkaközösség Harmati Annamária
10.01. (P)	A	22	22	A zene világnapja megemlékezés Részvétel az Idősek Napja ünnepségen (vendéglátás	Kis Szilvia, Bartolákné Szabó Éva

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				ágazatba járó diákok – felszolgálatás) Szakkörök beindítása (legkésőbb eddig) Végleges órarend és terembeosztások kifüggesztése Végleges tanári ügyeleti rend elkészítése.	Borbély Tünde Harmati Annamária Harmati Annamária
10.02. (SZO)					
10.03. (V)					
10.04. (H)	B	23	23	Vezetői értekezlet Szakképesítő vizsgák / mellék-szakképesítés vizsgák - 2021. évi októberi vizsgaidőszak - írásbeli vizsgák Szóbeli és gyakorlati szakmai vizsga október hónapban külön beosztás szerint (amennyiben lesz) Nevelői adminisztráció ellenőrzése a kollégiumban. Munkaközösségi értekezlet a kollégiumban. Kollégiumi gyűlés	iskolavezetés Harmati Annamária, Adamik Csilla Frcska Zoltán, nevelők
10.05. (K)	B	24	24	Informatikai rendszerüzemeltető írásbeli vizsga Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	Harmati Annamária Iskolavezetés
10.06. (SZE)	B	25	25	Aradi vértanúk emléknapja – iskolai megemlékezés Résztétel a városi megemlékezésen – technikum/szakgimnázium 9-10. évfolyam (osztályonként 2 fő + osztályfőnök)	Bartolákné Szabó Éva érintett osztályfőnökök, Fülöp Csaba
10.07. (CS)	B	26	26	Asztalos írásbeli vizsga (javító) Szalagtűző ünnepség főpróba (tervezett időpont)	Harmati Annamária, Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna
10.08. (P)	B	27	27	Cukrász, vendéglátásszervező írásbeli vizsga Intézményi statisztika elkészítése Szalagtűző ünnepség az iskolában (zártkörű rendezvény)	Harmati Annamária Iskolavezetés, Laurik László, Adamik Csilla Iskolavezetés, rendezvény csoport tagjai
10.09. (SZO)					
10.10. (V)					
10.11. (H)	A	28	28		
10.12. (K)	A	29	29	Szülői közösség képviselőinek megbeszélése	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
10.13. (SZE)	A	30	30	Pályaválasztási vásár – Békéscsaba (okt. 13-14.)	Iskolavezetés, munkaközösség-vezetők
10.14. (CS)	A	31	31	Iskolai honlap aktualizálása Pályaválasztási vásár – Békéscsaba (okt. 13-14.)	Harmati Annamária, Balla Ferenc

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
10.15. (P)	A	32	32	Honlap kollégiumi részének frissítéséhez anyagok összeállítása, aktuális információk elhelyezése „Erasmus Days in Székely”	Frcska Zoltán Ardainé Tóth Anikó, Andrej Éva
10.16. (SZO)					
10.17. (V)					
10.18. (H)	B	33	33	Nyílt hét – nyitott iskola program Aktuális sportbajnokság kezdete a kollégiumban	Iskolavezetés, oktatók Jansik István
10.19. (K)	B	34	34	Tanulmányi területek meghatározása a KIR-ben (október 20-ig) Felvételi tájékoztató megjelentetése a honlapon (kötelező!)	Ozsváth Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Liska Tamás
10.20. (SZE)	B	35	35	Kollégiumról tájékoztató anyagok frissítése, összeállítása: felkészülés az iskola Nyílt napjára ellátogató diákok, szülők fogadására (folyamatos)	Frcska Zoltán, Kósa Marietta, DÖK
10.21. (CS)	B	36	36	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban. Gyakorlati jegyek számának ellenőrzése. Székely Kupa – labdarúgó verseny (tervezett!) Gyógytestneveléssel/felmentéssel kapcsolatban határozatok meghozatalának végső időpontja (a tanévre vonatkozóan, akut betegség esetén).	iskolavezetés Kereszturszky János Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra
10.22. (P)	B	37	37	Iskolai megemlékezés a nemzeti ünnepről (műsor) Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak	Bartolákné Szabó Éva, Harmati Annamária Harmati Annamária
10.23. (SZO)				Nemzeti ünnep az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére Részvétel a városi ünnepségen – technikum/szakgimnázium 11-14. évfolyam (osztályonként 2 fő). Őszi szünet – 2021. október 23-tól november 1-ig	Érintett osztályok osztályfőnökei, diákok
10.24. (V)					
10.25. (H)				Igazgatói utasítások megírása – ágazati alapvizsgákhoz	Harmati Annamária
10.26. (K)				9-10. évfolyam tanév végi eredmények megküldése az általános iskoláknak (október 30-ig) 9. évfolyam – felmérések eredményei matematika, magyar és idegen nyelvből, eredmények megküldése az általános iskoláknak (október 30-ig)	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra
10.27. (SZE)					
10.28. (CS)					

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
10.29. (P)					
10.30. (SZO)					
10.31. (V)					
11.01. (H)				Mindenszentek	
11.02. (K)	A	38	38	Tanügyi dokumentumok ellenőrzése (törzslap, bizonyítvány – záradékok, IKSZ óraszámok, stb.) Házi asztalitenisz villámtorna a kollégiumban Vezetői értekezlet	Harmati Annamária, Ozsváth Zsuzsanna Jansik István iskolavezetés
11.03. (SZE)	A	39	39	Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	Iskolavezetés
11.04. (CS)	A	40	40	IKSZ – végzős tanulóknak tájékoztató kiosztása a beszámolás formájáról (záró fogalmazás) DÖK gyűlés a kollégiumban	Kasikné Terényi Mónika, osztályfőnökök Balczóné Leszko Klára
11.05. (P)	A	41	41		
11.06. (SZO)					
11.07. (V)					
11.08. (H)	B	42	42	Európai Szakképzési Hét Kollégiumi gyűlés	Ozsváth Zsuzsanna, szakmai munkaközösség- vezetők kollégiumi nevelők
11.09. (K)	B	43	43		
11.10. (SZE)	B	44	44	Nyílt nap I.	Iskolavezetés, oktatók
11.11. (CS)	B	45	45		
11.12. (P)	B	46	46	Szarvasért Alapítvány – szavalóverseny	Ozsváth Zsuzsanna
11.13. (SZO)					
11.14. (V)					
11.15. (H)	A	47	47		
11.16. (K)	A	48	48		
11.17. (SZE)	A	49	49	Jelentkezés a mellék-szakképesítő vizsgákra (február-márciusi vizsgaidőszak) december 1-ig	Harmati Annamária, Adamik Csilla
11.18. (CS)	A	50	50		
11.19. (P)	A	51	51	Kompetenciamérés adatainak megküldése, rögzítése (november 20-ig) Nevelői adminisztráció ellenőrzése a kollégiumban	Sinka Attila, Nagy-Kovács Anett Szabina Frcska Zoltán
11.20. (SZO)					
11.21. (V)					
11.22. (H)	B	52	52	Igazgatói utasítás megírása a szakmai vizsgához (február-márciusi vizsgaidőszak)	Harmati Annamária
11.23. (K)	B	53	53	Szülői értekezlet 17.00 órától (Előtte fogadóóra 16.00 – 17.00 között)	Iskolavezetés, osztályfőnökök
11.24. (SZE)	B	54	54	Bővített vezetői értekezlet	Ozsváth Zsuzsanna Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
11.25. (CS)	B	55	55	Gyógytestnevelésre utaltak felülvizsgálata, az I. féléves besorolások „zárása”. Ezen időpont után csak teljes felmentésre (rendkívüli eset miatt) kerülhet sor az I. félévben.	Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra, iskolai védőnő
11.26. (P)	B	56	56	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban, konzultáció az oktatókkal, feljegyzés leadása az iskolavezetésnek.	osztályfőnökök
11.27. (SZO)					
11.28. (V)					
11.29. (H)	A	57	57	Adventi készülődés, dekorálás az iskolában	Harmati Annamária, osztályfőnöki munkaközösség
11.30. (K)	A	58	58	OSZKTV jelentkezés (kiírás alapján) Vezetői értekezlet Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak. EÜ könyvek ellenőrzése	iskolavezetés Harmati Annamária Sutyinszkiné N. Zs., Borbély Tünde
12.01. (SZE)	A	59	59	Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	Iskolavezetés
12.02. (CS)	A	60	60	Nyílt nap II. Mikulás vetélkedő a kollégiumban	Iskolavezetés, oktatók Frcska Zoltán, nevelők
12.03. (P)	A	61	61	Diákolimpia – labdarúgás (elődöntő - tervezett) Felnőttek szakmai oktatás (cukrász) – ágazati alapvizsga (tervezett időpont)	Kereszturszky János Harmati Annamária, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna
12.04. (SZO)				Felnőttek szakmai oktatás (cukrász) – ágazati alapvizsga (tervezett időpont)	Harmati Annamária, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna
12.05. (V)					
12.06. (H)	B	62	62	Sulimikulás	Miskolczi Zsuzsanna, DÖK
12.07. (K)	B	63	63		
12.08. (SZE)	B	64	64		
12.09. (CS)	B	65	65		
12.10. (P)	B	66	66	Bukásra álló tanulók gondviselőinek értesítése ellenőrző útján. Az elektronikus naplóban – ennek dokumentálása, megfelelő záradék használata (december 10-ig!)	Fülöp Csaba, osztályfőnökök, oktatók
12.11. (SZO)	B	67	67	Munkanap (2021. december 24. helyett – B hét pénteki órarend szerint)	
12.12. (V)					
12.13. (H)	A	68	68	Nyílt hét – nyitott iskola program Műszaki dokumentációk leadási határideje (asztalos)	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők Harmati Annamária, Verasztó Zoltán

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
12.14. (K)	A	69	69		
12.15. (SZE)	A	70	70	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban. Gyakorlati jegyek számának ellenőrzése.	Iskolavezetés
12.16. (CS)	A	71	71	Karácsonyi ünnepség a kollégiumban, közös vacsora szervezése.	Balczóné Leszko Klára
12.17. (P)	A	72	72	„Mindenki Karácsonya” rendezvényen való részvétel SZKTV, OSZTV jelentkezés (kiírás szerint). A munkaközösség-vezetők leadják a diákok nevét, szükséges adatait, illetve a felkészítő tanárok nevét annak feltüntetésével, hogy ki melyik részből készítette fel. Szakmai vizsga – gyakorlati feladatok leadása a megadottak alapján + költségvetés. Karácsonyi ünnepség (szakgimnázium/technikum 9. évfolyamának szervezésében) Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés készítése az igazgatónak	vendéglátás munkaközösség Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők, oktatók Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők Bartolákné Szabó Éva, Fülöp Csaba, osztályfőnökök Harmati Annamária
12.18. (SZO)					
12.19. (V)					
12.20. (H)	B	2.	2.	Tanítás nélküli munkanap	
12.21. (K)	B	3.	3.	Tanítás nélküli munkanap	
12.22. (SZE)				Téli szünet: 2021. december 22-től 2022. január 2-ig	
12.23. (CS)					
12.24. (P)				Szenteste - pihenőnap	
12.25. (SZO)				Karácsony	
12.26. (V)				Karácsony	
12.27. (H)					
12.28. (K)					
12.29. (SZE)					
12.30. (CS)					
12.31. (P)					
01.01. (SZO)				Újév	
01.02. (V)					
01.03. (H)	A	73	73	Óraadókkal, gyógytestnevelővel egyeztetés az osztályozóvizsgálattal kapcsolatban (kell-e) Kollégiumi gyűlés	Ozsváth Zsuzsanna kollégiumi nevelők
01.04. (K)	A	74	74	Osztályozóvizsgára kötelezettek neveinek leadása indoklással. (Hivatalos levél küldése: január 6-án)	Harmati Annamária, osztályfőnökök, oktatók

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Félévzárással kapcsolatos teendők meghatározása Vezetői értekezlet	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
01.05. (SZE)	A	75	75	Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	iskolavezetés
01.06. (CS)	A	76	76	A hivatalos levél (osztályozóvizsgára kötelezés) elektronikus megküldése a Kréta naplón keresztül az érintett diákoknak/szülőknek. Nyelvvizsgával rendelkezők felmérése, nyilvántartás leadása Szebedinszky Évának	Adamik Csilla, Novodomszki Nóra Osztályfőnökök, oktatók
01.07. (P)	A	77	77	ÁSZÉV jelentkezések (kiírás szerint). A munkaközösség-vezetők leadják a diákok nevét, szükséges adatait, illetve a felkészítő tanárok nevét annak feltüntetésével, hogy ki melyik részből készítette fel.	Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők, oktatók
01. 08. (SZO)					
01.09. (V)					
01.10. (H)	B	78	78	2022. január 11. – 2022. április 22. között kell megszervezni a tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérését. 2022. január 10. – 2022. január 21. között „Közösségi média” kampány – szakmabemutató kisfilmek	Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna, testnevelők iskolavezetés, oktatók
01.11. (K)	B	79	79	Osztályozó vizsgára kötelezettek számára feladatlapok leadása (digitálisan)	oktatók
01.12. (SZE)	B	80	80		
01.13. (CS)	B	81	81		
01.14. (P)	B	82	82	Osztályozóvizsga, különbözeti vizsga január 14., 17-20.	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, vb. elnökei, tagjai
01.15. (SZO)					
01.16. (V)					
01.17. (H)	A	83	83	Osztályozóvizsga, különbözeti vizsga	
01.18. (K)	A	84	84	Osztályozóvizsga, különbözeti vizsga	
01.19. (SZE)	A	85	85	Osztályozóvizsga, különbözeti vizsga	
01.20. (CS)	A	86	86	Osztályozóvizsga, különbözeti vizsga Nevelői adminisztráció ellenőrzése a kollégiumban	Freska Zoltán
01.21. (P)	A	87	87	A tanítási év első félévének utolsó napja Félévzáró osztályozó értekezlet A magyar kultúra napja	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
01.22. (SZO)				Az általános felvételi eljárás kezdete	
01.23. (V)					
01.24. (H)	B	88	88	Nevelői értekezlet a kollégiumban.	Freska Zoltán, nevelők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Munkaközösségi megbeszélések az első félév tapasztalatairól (január 24. – január 28. között)	munkaközösség-vezetők
01.25. (K)	B	89	89	Ágazati alapvizsga szervezése az 1/13. osztály számára (külön forgatókönyv szerint) Szülői közösség képviselőinek megbeszélése	Harmati Annamária, Adamik Csilla, oktatók Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
01.26. (SZE)	B	90	90	Kollégiumi félévzáró értekezlet. A csoportvezető tanárok írásbeli beszámolót készítenek, értékelik a pedagógiai munka eredményét, hatékonyságát, a kollégista tanulók féléves tanulmányi mutatóit, közösségi munkáját, magatartását.	Frcska Zoltán, csoportvezetők
01.27. (CS)	B	91	91	DÖK-gyűlés: farsang előkészítése (kollégium)	Balczóné Leszko Klára, Kósa Marietta Judit
01.28. (P)	B	92	92	A szülők/gondviselők értesítése az I. félévi teljesítményről ellenőrző útján. Alapítványi bál és adó 1% - ellenőrzőbe. Félévi statisztikák, munkaközösségi beszámolók elkészítése Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak. EÜ kiskönyvek ellenőrzése	Harmati Annamária, osztályfőnökök Igazgatóhelyettesek, kollégiumvezető, munkaközösség-vezetők, DÖK és ISK vezető, gyógypedagógus Harmati Annamária Sutyinszkiné N.Zs., Borbély Tünde
01.29. (SZO)					
01.30. (V)					
01.31. (H)	A	93	93	SNI/BTMN adminisztráció ellenőrzése	Ozsváth Zsuzsanna, fejlesztőpedagógus, érintett oktatók
02.01. (K)	A	94	94	Írásbeli szakmai vizsgák (mellék-szakképesítés) – 2021. február 1-5. között – kiírás szerint Vezetői értekezlet	Harmati Annamária, Adamik Csilla Iskolavezetés
02.02. (SZE)	A	95	95	Szakmai tanulmányi és osztálykirándulások terveinek leadása	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
02.03. (CS)	A	96	96	Félévzáró oktatói testületi értekezlet (SNI órák elosztásának felülvizsgálata, oktatói testületi szavazás!) – Rövidített órák (tervezett) SNI/BTMN adminisztráció ellenőrzése	Ozsváth Zsuzsanna, iskolavezetés Ozsváth Zsuzsanna
02.04. (P)	A	97	97		
02.05. (SZO)					
02.06. (V)					
02.07. (H)	B	98	98	Kollégiumi gyűlés	kollégiumi nevelők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
02.08. (K)	B	99	99	Szülői értekezlet 17.00 órától (Előtte fogadóóra 16.00 – 17.00 között) Szülő – gyakorlati hely – kamara – iskola találkozó.	Iskolavezetés, oktatók
02.09. (SZE)	B	100	100	ÁSZÉV, OSZTV, SZKTV elődöntők szervezése külön beosztás szerint. Érettségi utáni képzésre előzetes nyilatkozatok kiosztása, tájékoztatás - 12. évfolyam szakgimnázium. Szakképző iskolában tájékoztató a tanulói munkaszerződésekről, nyári gyakorlatokról, gyakorlati helyek kereséséről.	Harmati Annamária Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna osztályfőnökök
02.10. (CS)	B	101	101	Farsang a kollégiumban	Kósa Judit, nevelők
02.11. (P)	B	102	102	Jelentkezés a szakmai és érettségi vizsgákra (május-júniusi vizsgaidőszak) Igazgatói határozatok előkészítése	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
02.12. (SZO)					
02.13. (V)					
02.14. (H)	A	103	103	Valentin-napi faliújság/üzenőfal készítése az iskolában és a kollégiumban Szakmai vizsga (február-márciusi vizsgaidőszak) szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenységeinek lebonyolítása – külön forgatókönyv alapján	DÖK, Miskolczi Zsuzsanna, Kósa Judit Marietta Harmati Annamária, Adamik Csilla, érintett oktatók, munkaközösség- vezetők
02.15. (K)	A	104	104		
02.16. (SZE)	A	105	105		
02.17. (CS)	A	106	106		
02.18. (P)	A	107	107	Felsőoktatásba jelentkezők listájának leadása Az általános iskolák továbbítják a jelentkezési lapokat az iskolának.	végzős osztályok osztályfőnökei
02.19. (SZO)					
02.20. (V)					
02.21. (H)	B	108	108		
02.22. (K)	B	109	109	Ballagási előkészületek (meghívók, fénykép, tabló) Tehetség-hét a kollégiumban	Harmati Annamária, Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna, osztályfőnökök Frcska Zoltán
02.23. (SZE)	B	110	110	Érettségi és szakképesítő vizsgák szervezése, vizsgabizottságok összeállítása, jelentések megküldése az illetékeseknek.	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
02.24. (CS)	B	111	111		
02.25. (P)	B	112	112	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja – aula, kiállítás. Kollégiumi megemlékezés Sítábor – Románia (Tervezett időpont) Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban, konzultáció a szaktanárokkal, feljegyzés leadása az	Hortobágyi Pál, Frcska Zoltán, nevelők Kereszturszky János, Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna osztályfőnökök

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				iskolavezetésnek. Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak.	Harmati Annamária
02.26. (SZO)					
02.27. (V)					
02.28. (H)	A	113	113	Előző évi szabadságmaradványok kiadása március 30-ig megtervezése	Ozsváth Zsuzsanna, Szpisjak Tünde
03.01. (K)	A	114	114	Vezetői értekezlet	Iskolavezetés
03.02. (SZE)	A	115	115	Info munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	Iskolavezetés
03.03. (CS)	A	116	116		
03.04. (P)	A	117	117	IKSZ – végzős tanulók záró foglalkozásának megtartása	Kasikné Terényi Mónika
03.05. (SZO)					
03.06. (V)					
03.07. (H)	B	118	118	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét (03.07-03.011. között) Kollégiumi gyűlés	Fekécs Magdolna Kollégiumi nevelők
03.08. (K)	B	119	119	„Nőnap meglepetés” – a fiúk prezentációval kedveskednek a lányoknak a kollégiumban A 2022/2023. tanév tankönyvválasztásához a szükséges dokumentumok összeállítása (minden tervezett osztály – tantárgynevekkel)	Földesi Zoltán Adamik Csilla, Szenes Iván
03.09. (SZE)	B	120	120	Szakképző évfolyamokra jelentkezés összesítése A 2022/2023. tanév beiskolázásának tervezése (évfolyamok, képzések)	Ozsváth Zsuzsanna, Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
03.10. (CS)	B	121	121	Szabadságolási terv elkészítése	Ozsváth Zsuzsanna, Szpisjak Tünde
03.11. (P)	B	122	122	Szakképesítéssel rendelkezők részére 2 éves érettségi meghirdetése Felnőttoktatás hirdetése Iskolai megemlékezés a nemzeti ünnep alkalmából (műsor)	Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna Bartolákné Szabó Éva
03.12. (SZO)				Székely Mihály Szakképzésért Alapítvány bálja	Iskolavezetés, a Kuratórium tagjai
03.13. (V)					
03.14. (H)				Pihenőnap	
03.15. (K)				Nemzeti ünnep az 1848-49. évi forradalom és szabadságharc emlékére Részvétel a városi ünnepségen – SZÉ/12/1. és SZÉ/12/2. osztályok képviselői (osztályonként 4-5 fő)	Fülöp Csaba, érintett osztályfőnökök
03.16. (SZE)	A	123	123	Költészet Napja alkalmából tartandó szavalóverseny meghirdetése	Bartolákné Szabó Éva

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	Ozsváth Zsuzsanna
03.17. (CS)	A	124	124		
03.18. (P)	A	125	125	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban. Gyakorlati jegyek számának ellenőrzése Oktatói továbbképzés tervezése – továbbtanulási szándék jelzése A diáknaplói forgatókönyv leadása Harmati Annamáriának (feladatok, költségvetés is!)	Iskolavezetés Ozsváth Zsuzsanna, jelentkezők Miskolczi Zsuzsanna, DÖK
03.19. (SZO)					
03.20. (V)					
03.21. (H)	B	126	126	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában (március 21-22.) Nyári gyakorlatok szervezése. Együttműködési megállapodások, tanulói munkaszerződése Nevelői adminisztráció ellenőrzése a kollégiumban	Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna Frcska Zoltán
03.22. (K)	B	127	127	Szakmai gyakorlati feladatok és anyagköltségek meghatározása. Érettségi és szakképesítő vizsgák szóbeli tételeinek (mellékletekkel együtt) leadása. Szakmai gyakorlati vizsgafeladatok leadása. Vizsgáztatási díjak, vizsgadíjak meghatározása (érettségi, szakképesítő), megállapodások megkötése a vizsgahelyekkel Tankönyvellátás rendjének elkészítése, tankönyvrendeléssel kapcsolatos teendők; Tájékoztató összeállítása a következő tanévre vonatkozóan A víz világnapja	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, oktatók, munkaközösség-vezetők Ozsváth Zsuzsanna, munkaközösség-vezetők, Szenes Iván, Opauszkiné Janecsó Erika Csizmarik-Boros Erika
03.23. (SZE)	B	128	128	Bővített vezetői értekezlet	Ozsváth Zsuzsanna
03.24. (CS)	B	129	129		
03.25. (P)	B	130	130	Gyógytestnevelésre utaltak felülvizsgálata a következő tanévre	Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra, iskolai védőnő
03.26. (SZO)	A	131	131	Munkanap (2022. március 14. helyett – A hét hétfői órarend szerint) – digitális oktatásban	
03.27. (V)					
03.28. (H)	A	132	132	Az Oktatási Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ábécésorrendben	

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
03.29. (K)	A	133	133	Vezetői értekezlet	Iskolavezetés
03.30. (SZE)	A	134	134		
03.31. (CS)	A	135	135	Végzős diákok tájékoztatása a munkalehetőségekről a Munkaügyi Központ képviselőjének közreműködésével Kérdések leadása a Diákküldött-közgyűlésre Végzős diákokkal kapcsolatos teendők meghatározása – tavaszi szünet utánra Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak EÜ könyvek ellenőrzése	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária Miskolczi Zsuzsanna, DÖK, osztályfőnökök Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária Harmati Annamária Sutyinszkiné N. Zs., Borbély Tünde
04.01. (P)	A	136	136		
04.02. (SZO)					
04.03. (V)					
04.04. (H)	B	137	137	A szakgimnáziumi osztályokban a mellék-szakképesítés vagy ágazati kompetenciafejlesztés választásához nyilatkozat előkészítése, kiosztása – április 30-ig visszagyűjtése (beiratkozáskor kitöltötték) Közismereti hét (tervezett időpont) – április 4-8.	Harmati Annamária Bartolákné Szabó Éva
04.05. (K)	B	138	138	Bukásra álló (végzős tanulók) gondviselőinek értesítése ellenőrző útján. Osztályozó vizsgára kötelezettek neveinek leadása indoklással (végzős osztályokban – kiértékelés 8-ig) Ingyenes, térítésmentes tankönyvek visszaszedéséhez igazgatói utasítás (végzős tanulók – a szakmai vizsga utolsó napján legkésőbb hozzák vissza.). Nyári gyakorlatokkal kapcsolatos igazgatói intézkedések kiadása Együttműködési megállapodások előkészítése a nyári gyakorlathoz	osztályfőnökök, oktatók Harmati Annamária, oktatók Ozsváth Zsuzsanna, Kis Szilvia Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna
04.06. (SZE)	B	139	139	Infó munkaértekezlet 15.00 órától a könyvtárban	iskolavezetés
04.07. (CS)	B	140	140	„Kolimpia” – sportversenyek, szabadidős tevékenységek a kollégiumi diákoknak	Jansik István
04.08. (P)	B	141	141	Előzetes óratervek összeállítása a 2022/2023. tanévre vonatkozóan, a tankönyvrendelés rugalmasabb lebonyolítása érdekében	Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Szakmák éjszakája (tervezett időpont) A hivatalos levél (osztályozóvizsgára kötelezés) elektronikus megküldése a Kréta naplón keresztül az érintett diákoknak/szülőknek.	Harmati Annamária, Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna, munkaközösség- vezetők Adamik Csilla, Novodomszki Nóra
04.09. (SZO)					
04.10. (V)					
04.11. (H)	A	142	142	A magyar költészet napja	Bartolákné Szabó Éva
04.12. (K)	A	143	143	Szülői értekezlet 17.00 órától Tájékoztatás az érettségi és szakképesítő vizsgákról, tantárgyválasztásról, emelt szintű oktatásról A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi az Oktatási Hivatalnak	Iskolavezetés, oktatók
04.13. (SZE)		4.	4.	Tanítás nélküli munkanap - DIÁKNAP A végzős osztályokban javaslat a jutalmazottakra nyomtatvány előkészítése, ballagással kapcsolatos kérelmek (szerenád, bolondballagás) kiadása – külön lapon, határidőkkel A holokauszt áldozatainak emléknapja – iskolai megemlékezés	Harmati Annamária, osztályfőnökök Fülöp Csaba
04.14. (CS)				Tavaszi szünet: 2022. április 14-től április 19-ig	
04.15. (P)				Nagypéntek	
04.16. (SZO)				A holokauszt áldozatainak emléknapja	
04.17. (V)				Húsvét	
04.18. (H)				Húsvét	
04.19. (K)					
04.20. (SZE)	B	144	144	Végzősök bizonyítványainak átvétele Adamik Csillától (óraszámok, tantárgyneve ellenőrzése szükséges!). Kollégiumi gyűlés Osztályozó vizsgára kötelezettek számára feladatlapok leadása digitálisan. Tájékoztató elkészítése a 10. osztályos szakgimnáziumi tanulóknak a következő évben választható emelt szintű tantárgyakról (lapok kiosztása április 15-ig) Diákküldött-közgyűlés, ISK küldött közgyűlés (3-4. óra – könyvtár) + DÖK tájékoztatása az	osztályfőnökök Frcska Zoltán oktatók munkaközösség-vezetők, oktatók iskolavezetés, osztályfőnökök Harmati Annamária, Miskolczi Zsuzsanna, ISK

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				érettségi és szakképesítő vizsgákról, tantárgyválasztásról, emelt szintű oktatásról	
04.21. (CS)	B	145	145	Érettségi és szakmai vizsgákra megbízási szerződések elkészítése, írásbeli vizsgákra felügyelet elkészítése. Vizsgabeosztások elkészítése (írásbeli/interaktív vizsgák és érettségi vizsgák – termek egyeztetése) Vizsgaremek leadása (asztalos) Kollégiumi búcsúztató (tervezett időpont)	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, Adamik Csilla Harmati Annamária, Verasztó Zoltán kollégiumi nevelők
04.22. (P)	B	146	146	Egyeztetett felvételi jegyzék megküldése a középfokú iskoláknak Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban, konzultáció a szaktanárokkal, feljegyzés leadása az iskolavezetésnek.	osztályfőnökök
04.23. (SZO)					
04.24. (V)					
04.25. (H)	A	147	147	Osztályozóvizsga/különbözeti vizsga április 25-27. Szakoktatók munkaidejének beosztása május- június hónapra (tanműhelyek nyitvatartása meghatározása) Tájékoztatás az érettségi és a szakmai vizsgákkal, tanulói jogviszonnyal, biztosítással kapcsolatban, majd közös szerenád (külön forgatókönyv szerint) Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő- nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak.	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, oktatók Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Harmati Annamária Harmati Annamária
04.26. (K)	A	148	148	Osztályozóvizsga/különbözeti vizsga április 25-27.	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra
04.27. (SZE)	A	149	149	Osztályozóvizsga/különbözeti vizsga április 25-27.	Harmati Annamária, Ozsváth Zsuzsanna
04.28. (CS)	A	150	150	Ballagási főpróba (külön forgatókönyv alapján) Tankönyvrendelés a KELLO felületén	Harmati Annamária, Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, Szenes Iván, Bor Dóra
04.29. (P)	A	151	151	A tanítási év utolsó napja a végzős osztályokban. Osztályozó értekezlet. Rövidített tanítási órák	Iskolavezetés

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Ballagás A közép fokú iskolák megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítés a jelentkezőknek és az általános iskoláknak (április 29-ig) Alkalmassági vizsgát időpontjának meghatározása (május vége – június eleje) – egyeztetés az iskolaorvossal + gyógytestnevelés felülvizsgát a 2022/2023. tanévre	Harmati Annamária, Rohonyiné Urbancsok Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, Adamik Csilla
04.30. (SZO)					
05.01. (V)				A munka ünnepe	
05.02. (H)	B	5.	5.	Tanítás nélküli munkanap Magyar nyelv és irodalom érettségi (8 ⁰⁰) Végzős érettségiző tanulók bizonyítványainak, törzslapjainak kitöltése, leadása aláírásra – 7.30 óráig Bukásra álló tanulók gondviselőinek kiértesítése az ellenőrző útján, naplóban dokumentálása Bővített vezetői értekezlet (2022/2023. tanév tantárgyfelosztási szempontok tisztázása)	Ozsváth Zsuzsanna, oktatók Osztályfőnökök Osztályfőnök Ozsváth Zsuzsanna, iskolavezetés
05.03. (K)	B	6.	6.	Tanítás nélküli munkanap Matematika érettségi (8 ⁰⁰)	Ozsváth Zsuzsanna
05.04. (SZE)	B	7.	7.	Tanítás nélküli munkanap Történelem érettségi (8 ⁰⁰)	Ozsváth Zsuzsanna
05.05. (CS)	B	152	152	Angol nyelv érettségi (8 ⁰⁰) Tankönyvek visszaszedéséhez igazgatói utasítás (alsóbb évfolyamok – június 11-ig hozzák vissza)	Ozsváth Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, Opauszkiné J. Erika
05.06. (P)	B	153	153	Német nyelv érettségi (8 ⁰⁰) (Oktatásszervezés – egyeztetés a Centrummal) Szóbeli vizsgatermek, felkészülő termek beosztása (szakmai vizsga/érettségi vizsga). Fentiek alapján egyeztetés a nyári gyakorlatok (belső) helyszíneiről, időpontjairól.	Ozsváth Zsuzsanna Harmati Annamária
05.07. (SZO)					
05.08. (V)					
05.09. (H)	A	154	154	Április 15-ig kiadott emelt szintű tantárgyválasztási nyilatkozatok begyűjtése, csoportok alakítása. Rendkívüli felvételi eljárás kezdete Írásbeli szakmai vizsga május 9-13. 8.00	Harmati Annamária Harmati Annamária

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Szóbeli és gyakorlati szakmai vizsga május-június hónapban külön beosztás szerint	
05.10. (K)	A	155	155	Földrajz írásbeli érettségi vizsga 14.00	Ozsváth Zsuzsanna
05.11. (SZE)	A	156	156	Ágazati szakmai írásbeli érettségi vizsga 8.00 Délutáni tanítás (tervezett)	Ozsváth Zsuzsanna
05.12. (CS)	A	157	157	Biológia írásbeli érettségi vizsga 8.00	Ozsváth Zsuzsanna
05.13. (P)	A	8.	8.	Tanítás nélküli munkanap Informatika (közismereti) érettségi (8 ⁰⁰) Szakmai vizsgák. Írásbeli/gyakorlati/szóbeli vizsgák külön beosztás alapján Előzetes tantárgyfelosztás készítése, oktatói álláshelyek felmérése, pályázati kiírások; létszámtervek, osztályok tervezése a következő tanévre	Ozsváth Zsuzsanna Harmati Annamária, vb. tagok Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
05.14. (SZO)					
05.15. (V)					
05.16. (H)	B	158	158		
05.17. (K)	B	159	159		
05.18. (SZE)	B	160	160	Szalonnasütés az udvarban – délutáni program kollégistáknak Oktatói testületi értekezlet Mulasztás miatt osztályozó vizsgára kötelezettek megszavazása	kollégiumi nevelők Iskolavezetés
05.19. (CS)	B	161	161	Pályakövetési nyomtatványok elkészítése	Adamik Csilla
05.20. (P)	B	162	162		
05.21. (SZO)					
05.22. (V)					
05.23. (H)	A	163	163		
05.24. (K)	A	164	164	Városi középiskolás atlétikai verseny	testnevelők
05.25. (SZE)	A	165	165	<i>Írásbeli szakmai vizsga pótnap (tervezett)</i> Országos kompetenciamérés Tanérvzárással kapcsolatos teendők meghatározása	Harmati Annamária Sinka Attila, Nagy-Kovács Anett Szabina Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária
05.26. (CS)	A	166	166		
05.27. (P)	A	167	167	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése az elektronikus naplóban. Gyakorlati jegyek számának ellenőrzése. Kollégiumi jelentkezési lapok begyűjtése a 2022/2023. tanévre. A tanérvzárá és tanév indítás	Iskolavezetés Freska Zoltán

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				előkészítése a kollégiumban „Te szedd nap” A kollégium környékének szépítése. Diákok, tanárok közös megmozdulása, bográcsozás, közös szabadidős program Nevelői adminisztráció ellenőrzése a kollégiumban Oktatói adminisztráció (haladási rész, munkaidő-nyilvántartás) ellenőrzése, feljegyzés leadása az igazgatónak NETFIT feltöltése (május 27-ig)	Kollégiumi nevelők Freska Zoltán Harmati Annamária testnevelők
05.28. SZO)					
05.29. (V)					
05.30. (H)	B	168	168	Osztályozó vizsgára kötelezettek számára feladatlapok leadása digitálisan. Bizonyítványok/törzslapok felvétele Adamik Csillától	érintett szaktanárok, Harmati Annamária osztályfőnökök
05.31. (K)	B	169	169	9. évfolyamos szakképző iskolai tanulók tanulói munkaszerződéseinek megkötése, leellenőrzése Nyári gyakorlatok szervezése / Iskolai tanműhelyi nyári gyakorlatok szervezése. Gyakorlatokhoz alapanyagok, díjazás tervezése; gyakorlati feladatok, munkaterv készítése (egyeztetés a szakmai vizsgák helyszíneivel!). DÖK évzáró gyűlése a kollégiumban Vezetői értekezlet	Sutyinszkiné N. Zsuzsa Sutyinszkiné N. Zsuzsa Balczóné Leszko Klára iskolavezetés
06.01. (SZE)	B	170	170	Nyári gyakorlat idejére a kollégiumi igények összegyűjtése Infó munkaértekezlet	Freska Zoltán, osztályfőnökök iskolavezetés
06.02. (CS)	B	171	171	EÜ könyvek ellenőrzése – ha kell, a nyári szünetre tudószűrő beutalók összekészítése	Sutyinszkiné N. Zs., Pápai Andrea
06.03. (P)	B	172	172	Nemzeti összetartozás napja – iskolai megemlékezés (aula)	humán munkaközösség
06.04. (SZO)				Nemzeti összetartozás napja	
06.05. (V)				Pünkösöd	
06.06. (H)				Pünkösöd	
06.07. (K)	A	173	173	Mesterségek tábora – meghirdetése Osztályozóvizsga a mulasztás miatt nem osztályozható tanulóknak, magántanulóknak (2022. június 7-10.).	Surina Nóra, Andrej Éva Harmati Annamária

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
				Ingyenes tankönyvek visszaszedése a diákoktól	Opauszkiné J. Erika, osztályfőnökök
06.08. (SZE)	A	174	174	Osztályozóvizsga	Harmati Annamária, Novodomszki Nóra, oktatók
06.09. (CS)	A	175	175	Osztályozóvizsga Nyári gyakorlatra maradó diákok szobabeosztásának elkészítése és tanári munkarend kiírása	Frcska Zoltán
06.10. (P)	A	176	176	Osztályozóvizsga Szoba értékelése, díjazása a kollégiumban Kollégiumi tanévzáró értekezlet	Frcska Zoltán, nevelők
06.11. (SZO)					
06.12. (V)					
06.13. (H)	B	177	177		
06.14. (K)	B	178	178		
06.15. (SZE)	B	179	179	A tanítási év utolsó napja Osztályozó értekezlet. Utána segédanyagok nyomtatása – záradékok egyeztetése.	
06.16. (CS)				A kiadott osztálylapok alapján a tanév végi érdemjegyek felvezetése a bizonyítványba + záradékolás + elektronikus napló Nyári gyakorlatok - Kréta	osztályfőnökök
06.17. (P)				Középiskolákba történő beiratkozásokkal egy időben a kollégiumi beiratkozás megszervezése Tanévzáró ünnepség az iskola udvarán/könyvtárban	Ozsváth Zsuzsanna Frcska Zoltán Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna, Harmati Annamária
06.18. (SZO)					
06.19. (V)					
06.20. (H)				Javítóvizsgára utasított tanulók számára javítóvizsga/különbözeti vizsga témakörök leadása (szóbelik is egyértelműen feltüntetve!), vizsgatípusok meghatározása – elektronikusan (tantárgy pontos neve/iskolatípus/évfolyam feltüntetése mellett, munkaközösségek által egységes követelmények – pedagógiai program/helyi tanterv alapján), illetve a vizsgafeladatok leadása Nyári tábor (június 20-24. között)	munkaközösség-vezetők, szaktanárok Surina Nóra, Andrej Éva
06.21. (K)					
06.22. (SZE)				B e i r a t k o z á s (szakgimnázium/technikum) Középiskolákba történő beiratkozásokkal egy időben a kollégiumi beiratkozás megszervezése	Ozsváth Zsuzsanna Frcska Zoltán
06.23. (CS)				B e i r a t k o z á s (szakképző iskola) Középiskolákba történő beiratkozásokkal egy időben a kollégiumi beiratkozás megszervezése	Harmati Annamária, Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
06.24. (P)				Órarendkészítés szabályainak összegyűjtése, igények leadása. Tanév végi statisztikák elkészítése. Tanév végi beszámolók leadása SNI-s tanulók felülvizsgálata. Egyeztetés a következő tanévben gyógytestnevelés ellátásban részesülők létszámával kapcsolatban. Tanév végi adminisztrációs teendők	Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, munkaközösség-vezetők iskolavezetés, iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, DÖK, fejlesztő pedagógus, könyvtár, Ozsváth Zsuzsanna, Novodomszki Nóra, Andrej Éva Osztályfőnökök
06.25. (SZO)					
06.26. (V)					
06.27. (H)					
06.28. (K)					
06.29. (SZE)					
06.30. (CS)					
07.01. (P)				Oktatói testületi tanévzáró értekezlet (tervezett)	iskolavezetés
07.02. (SZO)					
07.03. (V)					
07.04. (H)				Tanári névre szóló leltárak. Nyári ügyelet beosztása, szabadságok kiadása, karbantartások előkészítése Tantárgyfelosztás véglegesítése, új osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők meghatározása Érettségi és szakmai vizsgák dokumentumainak megküldése. Törzslapnyilvántartás, vizsgajelentések elküldése.	Ozsváth Zsuzsanna Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária Ozsváth Zsuzsanna, Harmati Annamária, Adamik Csilla, Novodomszki N.
07.05. (K)				Kollégiumi felvételtől kiértékelés	Freska Zoltán
07.06. (SZE)					
07.07. (CS)					
07.08. (P)				Javítóvizsga/különbözeti vizsga témaköreinek elhelyezése a honlapon	Harmati Annamária, oktatók
07.09. (SZO)					
07.10. (V)					
07.11. (H)				Jegyzőkönyv megküldése a fenntartónak	Ozsváth Zsuzsanna
07.12. (K)				Nyári gyakorlatok, dokumentumok lezárása, tanműhelyi leltárak	Ozsváth Zsuzsanna, Sutyinszkiné N. Zsuzsanna
07.13. (SZE)					
07.14. (CS)					
07.15. (P)				Pályakövetési adatok összesítése, megjelentetése a honlapon	iskolatitkárok, Balla Ferenc
07.16. (SZO)					
07.17. (V)					

Hónap/nap	Tanítási hét jele	Tanítási nap (szakgimnázium)	Tanítási nap (szakközépiskola)	Feladat	Felelős(ök)
07.18. (H)					
07.19. (K)					
07.20. (SZE)					
07.21. (CS)					
07.22. (P)					
07.23. (SZO)					
07.24. (V)					
07.25. (H)					
07.26. (K)					
07.27. (SZE)					
07.28. (CS)					
07.29. (P)					
07.30. (SZO)					
07.31. (V)					
08.01. (H)					
08.02. (K)					
08.03. (SZE)					
08.04. (CS)					
08.05. (P)...					
08.13. (SZO)					
08.14. (V)					
08.15. (H)					
08.16. (K)					
08.17. (SZE)					
08.18. (CS)					
08.19. (P)					
08.20. (SZO)				Nemzeti ünnep az államalapítás és az államalapító Szent István király emlékére	
08.21. (V)					
08.22. (H)				Alakuló értekezlet (tervezett)	
08.23. (K)				Korrepetálás/konzultáció – javítóvizsgára utasított tanulók számára	
08.24. (SZE)				Pótbeiratkozás Javítóvizsga/különbözeti vizsga/osztályozóvizsga (2022. augusztus 24-26.)	
08.25. (CS)				Javítóvizsga/különbözeti vizsga/osztályozóvizsga	
08.26. (P)				Javítóvizsga/különbözeti vizsga/osztályozóvizsga	
08.27. (SZO)					
08.28. (V)					
08.29. (H)				Tanévnyitó oktatói testületi értekezlet (tervezett)	
08.30. (K)					
08.31. (SZE)					

Az éves munkaterv mellékletei:

1. sz. melléklet Tanulmányi versenyek terve 2021/2022. tanévre
2. sz. melléklet Iskolai Sportkör (ISK) programja a 2021/2022. tanévben

3. sz. melléklet A középszintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga, mellék-szakképesítés vizsgabizottságainak munkájában részt vevő oktatók
4. sz. melléklet Ellenőrzési terv a 2021/2022. tanévre
5. sz. melléklet Beiskolázási terv a 2021/2022. tanévre
6. sz. melléklet Intézkedési terv az iskolai lemorzsolódás megelőzésére

1. sz. melléklet**TANULMÁNYI VERSENYEK TERVE
2021/2022. tanév****ÉLELMISZERIPAR, TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS ÁGAZAT**

A verseny megnevezése	Időpontja / tervezett időpontja	Helyszíne / versenytípus	Versenylelős
XI. Gyomaendrődi Disznótoros és Böllérpálinka Verseny	2021. november	Gyomaendrőd	Molnár Mihály, Tóth Róbert, Ardainé Tóth Anikó
OSZTV/SZKTV	2022. január	Békéscsaba	Kasikné Terényi Mónika, Surina Nóra, Miskolczi Zsuzsanna
ÁSZÉV	2022. február	Szarvas	Kasikné Terényi Mónika, Surina Nóra, Miskolczi Zsuzsanna
XIV. Pelikán Kupa	2022. április	Szolnok	Borbély Tünde, Balás Péter
Tarhonyafőző Verseny	2022. május	Kunszentmárton	Sutyinszkiné Pljesovszki Mária, Tusjak György

FA- ÉS BÚTORIPAR ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
SZKTV	2022. január	Békéscsaba	Verasztó Zoltán
Magyar Asztalos csapatverseny	kiírás szerint	kiírás szerint	Verasztó Zoltán

INFORMATIKA, TÁVKÖZLÉS ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
Skills Junior 2022 (HTTP Alapítvány, MKIK)	2022. január	kiírás szerint	Sinka Attila
XXVI. Alföldi Országos Számítástechnikai verseny (9-10. évf.)	2022. április	megyei és országos forduló	Laurik László
ÁSZÉV	2022. január – február	kiírás szerint	Sinka Attila, Szerb Milán
OSZTV	2022. január – február	kiírás szerint	Sinka Attila, Szerb Milán, Kósa Árpád
Net-Kopó (online informatikai verseny)	2021. október – 2022. január	kiírás szerint	Sinka Attila

KERESKEDELEM ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
Dízsomagoló verseny	2022. március	Kiskunfélegyháza	Fekécs Magdolna/ Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna
SZKTV	2022. január	Békéscsaba	Sutyinszkiné Nagy Zsuzsanna
Online versenyek: Tőzsdejáték, K&H Vigyázz, Kész, Pénz! BankCode	kiírás szerint	a versenyző iskolája	Fekécs Magdolna

GAZDÁLKODÁS ÉS MENEDZSMENT ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
Dr. Kalotay Kálmán Bajnoki Emlékverseny	2021. november	saját iskola/ internetes verseny	Tóthné Jansik Erzsébet
ÁSZÉV	2022. január- február, április	kiírás szerint	Harmati Ágnes/ Fekécs Magdolna
Teőreők Aladár országos tanulói gyorsíró-, gépíró- és szövegszerkesztő verseny	2022. április	saját iskola/ internetes verseny	Tóthné Jansik Erzsébet
OSZTV ügyvitel	2022. március, április	kiírás szerint	Harmati Ágnes

SZÉPÉSZET ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
OSZTV	2022. január	Békéscsaba	Szerbné Takács Judit
ÁSZÉV	2022. január – február	kiírás szerint	Czerjak Pál/ Szerbné Takács Judit

PEDAGÓGIA ÉS SZOCIÁLIS ÁGAZAT

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenylelős
Elsősegély nyújtó verseny	2022. április	Mentőállomás Szarvas	Balázs Anikó
Csecsemőgondozási verseny	2022. április	Szarvas	Balázs Anikó
ÁSZÉV	2022. január – február	kiírás szerint	Kékesiné Gulyás Ildikó

IDEGEN NYELV VERSENY

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenyfelelős
HEBE Kft. – angol és német nyelvű levelezős csapat és egyéni verseny (9-12. évf.)	2021. októbertől folyamatos	levelező verseny angol és német (4 forduló)	Szebedinszky Éva

KÖZISMERETI VERSENYEK (HUMÁN, REÁL)

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenyfelelős
Az iskola legjobb helyesírója verseny	2021. november	saját intézmény	Bartolákné Szabó Éva
Szarvasért Alapítvány szavalóverseny	2021. november 12.	saját intézmény	Bartolákné Szabó Éva
Implom József Helyesírási Verseny	2022. január	kiírás szerint	Hajas Gabriella
Szép Magyar Beszéd verseny (Kazinczy verseny)	2022. március	kiírás szerint	Fülöp Csaba
Költészet napi szavalóverseny a Székely Mihály Szakképzésért Alapítvány támogatásával	2022. április 11.	saját intézmény	Fülöp Csaba
Történelem verseny	2022. március/április	Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas)	Hortobágyi Pál

SPORTVERSENYEK

A verseny megnevezése	Időpontja/ tervezett időpontja	Helyszíne/versenytípus	Versenyfelelős
Körös-körül a Körös körül Futófesztivál	2021.szeptember 19.	Szarvas	testnevelők
Négy évszak/Insta futások az Arborétumban	2021. október, december 2022. április	Szarvas	testnevelők
Kondorosi Futófesztivál	október 24.	Kondoros, csapatverseny, félmaraton váltó	Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna
Székely Kupa	2021. október 21.	Szarvas	Kereszturszky János (ISK)
Diákolimpia V-VI. korcsoport teremlabdarúgás megyei elődöntő, országos döntő	2021. december	megyei elődöntő/országos döntő kiírás szerint	Kereszturszky János
Középiskolás Közlekedésbiztonsági Kupa	2021. ősz	Szarvas/Békéscsaba	Jansik István
Katasztrófavédelmi verseny	2021. ősz	Szarvas / területi	Jansik István
Atlétikai Egyéni Bajnokság	2022. május	Békéscsaba	Rohonyné Urbancsok Zsuzsanna
Városi középiskolás atlétika verseny	2022. május 24.	Szarvas	testnevelők

2. sz. melléklet

ISKOLAI SPORTKÖR PROGRAMJA 2021/2022. TANÉV

Az iskolai sportcsoportok tevékenységét a mindennapos testnevelés keretein belül az alábbiak szerint szervezzük, heti két órában:

labdarúgás (Kereszturszky János) – heti 2 óra
floorball (Kereszturszky János) – heti 2 óra
zenés torna-kondicionálás 1. (Kereszturszkyné Sebő Rózsa) – heti 2 óra
zenés torna-kondicionálás 2. (Kovács-Papp Éva) – heti 2 óra
atlétika-kondicionálás (Rohonyné Urbancsok Zsuzsa) – heti 2 óra
kosárlabda (FrCska Zoltán) – heti 2 óra
kollégium (FrCska Zoltán) – heti 2 óra

A felsorolt sportágakban mind a személyi, mind a tárgyi feltételek adottak az egészséges életmódra nevelés mellett a diákolimpiai versenyekre való felkészülésre.

Az ISK szervezésében, a testnevelő tanárok irányításával kerül megrendezésre:

- Székely Kupa
- Sportnap ki pályás labdarúgó torna, és egyéb ügyességi versenyek
- Sítábor

3. sz. melléklet

A középszintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga vizsgabizottságainak munkájában részt vevő oktatók

ÉRETTSÉGI VIZSGABIZOTTSÁGOK

2022. május – június

Intézményünkben 3 vizsgabizottság kerül kialakításra a 2022. május-júniusi vizsgaidőszakban: a 12. C/12. E és a 12. D osztály vizsgabizottsága (nappali tagozat), illetve a kétéves érettségire felkészítésen részt vevő SZÉ/12/2 nappali tagozatú osztály. A középszintű érettségi vizsgabizottságokban résztvevő kollégák a vizsga lejelentésével párhuzamosan, a II. félévben tájékoztatást kapnak az érettségi vizsgabizottságok megalakulásáról, a konkrét vizsgaidőpontokról.

12. C / 12. E osztály (informatika, pedagógia)

Érintett oktatók:

Bartolákné Szabó Éva, Kancsalics Zoltán, Hortobágyi Pál, Bódi Etelka, Hegedűs Bernadett, Szebedinszky Éva, Sinka Attila, Szerb Milán, Mocskonyi Gábor, Andrej Éva

12. D osztály (szépészet, ügyvitel, vendéglátóipar)

Érintett oktatók:

Ördög Józsefné, Kancsalics Zoltán, Hortobágyi Pál, Barnáné Bistyei Elza, Bódi Etelka, Hegedűs Bernadett, Szebedinszky Éva, Czerjak Pál, Tóthné Jansik Erzsébet, Harmati Ágnes, Fekécs Magdolna, Kasikné Terényi Mónika, Hajas Gabriella

SzÉ/12/2 (nappali tagozat – érettségire felkészítő oktatás)

Érintett oktatók:

Ördög Józsefné, Kancsalics Zoltán, Fülöp Csaba, Kósa Árpád, Farkasné Tóth Zsuzsanna, Szebedinszky Éva, Hajas Gabriella

SZAKMAI VIZSGABIZOTTSÁGOK **2021. október–novemberi vizsgaidőszak**

Ebben a vizsgaidőszakban a 12. évfolyamos tanulók mellék-szakképesítéseinek vizsgáira kerül sor az alábbiak szerint:

Mellék-szakképesítés vizsgák

Sorszám	Szakma megnevezése
1.	OKJ 52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző
2.	OKJ 32 140 01 Óvodai dajka
3.	OKJ 34 811 03 Pincér

Szakmai vizsgát (javítóvizsga) az alábbiak szerint szervezünk:

OKJ 34-543-02 Asztalos	
Javító tanár:	Verasztó Zoltán

OKJ 54-481-06 Informatikai rendszerüzemeltető	
Javító tanár:	Sinka Attila, Szerb Milán Zoltán

OKJ 54-346-03 Irodai titkár (összevont vizsgabizottság az ügyfélszolgálati ügyintéző mellék-szakképesítés vizsgával)	
Javító tanár:	Harmati Ágnes

OKJ 34-811-03 Pincér / OKJ 54-811-01 Vendéglátásszervező (összevont vizsgabizottság a Pincér mellék-szakképesítés vizsgával)	
Javító tanár:	Kasikné Terényi Mónika

A vizsgabizottság tagjainak kijelölésére (mérési és értékelési feladatokat ellátó vizsgabizottsági tag) – a Centrummal történt egyeztetés után – kerül majd sor. A vizsgabizottság tagja nem lehet olyan oktató, aki a vizsgázók felkészítésében részt vett. A vizsgabizottságokban résztvevő oktatók a vizsga lejelentésével párhuzamosan kapnak tájékoztatást kapnak a szakmai vizsgabizottságok megalakulásáról, a konkrét vizsgaidőpontokról.

A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját az érintett kamarák jelölik ki¹.

2022. február–március vizsgaidőszak (mellék-szakképesítések vizsga)

Sorszám	Szakma megnevezése
1.	OKJ 52-481-02 Irodai informatikus

2022. május–júniusi vizsgaidőszak

Intézményünkben a végzős tanulóknak komplex szakmai vizsgát szervezünk. A vizsgabizottságokban résztvevő kollégák a vizsga lejelentésével párhuzamosan kapnak tájékoztatást a szakmai vizsgabizottságok megalakulásáról, a konkrét vizsgaidőpontokról.

¹ *Szkr. 272. § (1) A vizsgabizottság három tagból áll, amelynek

a) mérési feladatokat ellátó tagja végzi a vizsgázó tudásának felmérését,

b) ellenőrzési feladatokat ellátó tagja felel a szakmai vizsga szabályszerűségéért,

c) értékelési feladatokat ellátó tagja minősíti a vizsgázó teljesítményét.

Az alábbi vizsgák szervezését tervezzük (érettségi utáni képzések):

Sorszám	Szakma megnevezése
1.	OKJ 54 815 01 Fodrász (1 éves képzés)
2.	OKJ 54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető (1 éves képzés)
3.	OKJ 54 346 03 Irodai titkár (1 éves képzés)
4.	OKJ 54 140 02 Pedagógia- és családsegítő munkatárs (1 éves képzés)
5.	OKJ 54 811 01 Vendéglátásszervező (1 éves)

Az alábbi vizsgák szervezését tervezzük (szakképző iskolai képzések):

Sorszám	Szakma megnevezése
1.	OKJ 34 543 02 Asztalos
2.	OKJ 34 811 01 Cukrász
3.	OKJ 34 341 01 Eladó
4.	OKJ 34 811 03 Pincér
5.	OKJ 34 811 04 Szakács
6.	OKJ 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló

A középszintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga írásbeli vizsganapjait a közreműködő oktatók tekintetében tanítás nélküli munkanapként tervezzük.

4. sz. melléklet



Gyulai Szakképzési Centrum
Székely Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
5540 Szarvas, Vajda Péter utca 20.

ELLENŐRZÉSI TERV

2021/2022. tanév

Készítette: Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

1. A belső ellenőrzés célja

A szakmai – adminisztratív - technikai munka belső ellenőrzésének rendszere átfogja az iskolai nevelő-oktató, adminisztratív és technikai munka egészét. Célja, hogy biztosítsa a hibák időben történő feltárását, mutasson rá a hiányosságok pótlására, erősítse meg a helyes gyakorlatot, s járuljon hozzá a jó módszerek népszerűsítéséhez, fokozva ezzel a munka hatékonyságát.

2. A belső ellenőrzés szervezése

A folyamatos belső ellenőrzés megszervezéséért, hatékony működéséért az iskola igazgatója felelős. Az ellenőrzéseket, méréseket az ellenőrzést végzők ütemezik a Szakmai program és az éves munkaterv alapján azzal, hogy előre értesítik az ellenőrzésre kerülő területek felelőseit, hogy azok a munkát előkészíthessék, segíthessenek.

A bejelentett ellenőrzések mellett alkalmasszerűen, illetve az ellenőrzés természetének megfelelően, bejelentés nélkül is sor kerülhet az ellenőrzésre a nevelő-oktató, adminisztratív és technikai munka kapcsán egyaránt.

3. A belső ellenőrzés általános követelményei

Az intézmény belső ellenőrzésével szemben támasztott követelmények azt szolgálják, hogy az ellenőrzés segítse a nevelés-oktatás minél eredményesebb megvalósítását.

Ennek érdekében az ellenőrzéssel szemben támasztott alapvető követelmény, hogy:

- ✓ segítse a szakmai, gazdálkodási, és egyéb feladatok ésszerű, gazdaságos ellátását;
- ✓ legyen a fegyelmezett munka megvalósításának eszköze;
- ✓ támogassa a helyes kezdeményezéseket, ugyanakkor kellő időben jelezze az intézmény működése során felmerülő megalapozatlan vagy helytelennek minősülő intézkedéseket, tévedéseket, hibákat, hiányosságokat;
- ✓ segítse a vezetői utasítások végrehajtását;
- ✓ járuljon hozzá a hibák, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzéséhez, a gazdálkodási fegyelem és a gazdálkodás javításához.

4. Az oktató-nevelő munka belső ellenőrzésének rendje

Az intézményben folyó pedagógiai munka belső ellenőrzésének megszervezése, a szakmai feladatok végrehajtásának ellenőrzése az igazgató feladata és felelőssége. A hatékony és jogszerű működéshez azonban rendszeres és jól szabályozott ellenőrzési rendszer működtetése szükséges. E rendszer alapjait az e szabályzatban foglaltak mellett az intézmény vezetőinek és oktatóinak munkaköri leírása teremti meg.

A munkaköri leírásokat legalább évente át kell tekinteni. Munkaköri leírásuk kötelezően szabályozza az alábbi feladatkört ellátó vezetők és oktatók pedagógiai és egyéb természetű ellenőrzési kötelezettségeit:

- igazgatóhelyettes,
- a munkaközösség-vezetők,
- az osztályfőnökök,
- az oktatók.

Az igazgatóhelyettes és a munkaközösség-vezetők elsősorban munkaköri leírásuk, továbbá az igazgató utasítása és a munkaterv szerint részt vesznek az ellenőrzési feladatokban. A rájuk bízott ellenőrzési feladatok kizárólag szakmai jellegűek lehetnek.

Az osztályfőnök az osztály életével kapcsolatos területeken ellenőrzi a késések, hiányzások, osztályzatok beírását, az elektronikus napló vezetését.

Minden tanévben ellenőrzési kötelezettséggel bírnak a következő területek:

- tanítási órák ellenőrzése
- a digitális napló folyamatos ellenőrzése,
- az igazolt és igazolatlan tanulói hiányzások ellenőrzése,
- a tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzése.

Az ellenőrzés előzetes egyeztetést követően vagy bejelentés nélkül történik, az általánosan fentebb leírt feltételek mellett.

Az ellenőrzés a belső vezetői ellenőrzési tervben meghatározottak figyelembevételével történik, attól eltérés lehetséges.

Digitális tanrend esetén az ellenőrzés igazodik a Szakmai programban megfogalmazott oktatási elvekhez (pl. kontakt órák és tananyagtartalmak ellenőrzése a Microsoft Teams használatával).

A tanév során kiemelt figyelmet kell fordítani az érvényben lévő Járványügyi intézkedési terv előírásainak betartatására.

Ellenőrzés tárgya	Határidő	Felelős	Módszer	Gyakoriság	Adminisztráció
Járványügyi előírások betartása	a tanév során	igazgató	látogatás	alkalomszerűen	szükség szerint feljegyzés
Munkavédelmi naplók elindítása, ellenőrzése	szeptember 03.	duális képzést szervező	dokumentumelemzés	évente és alkalomszerűen	szükség szerint feljegyzés
Tanulói egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése	a tanév során	duális képzést szervező, munkaközösség-vezetők	dokumentumelemzés	alkalomszerűen	szükség szerint feljegyzés
Munkaköri leírások áttekintése	szeptember 15.	igazgató	dokumentumelemzés	évente	aktualizált munkaköri leírások
Tankönyvvrendelés, tankönyv- ellátottság	szeptember 20.	igazgató	dokumentumelemzés	évente	szükség szerint feljegyzés
Tantervek, foglalkozási tervek, szakköri tematikák, egyéni fejlesztési tervek	szeptember 20.	igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők	dokumentumelemzés	évente	írásban, a dokumentumon feltüntetve
Munkaközösségek munkatervei	szeptember 30.	igazgatóhelyettes	dokumentumelemzés	évente	szükség szerint feljegyzés
Digitális napló, fejlesztési naplók, lapok kitöltése	szeptember 30.	igazgatóhelyettes, igazgató beosztás szerint	dokumentumelemzés	évente	szükség szerint feljegyzés
Sajátos nevelési igényű tanulók határozatainak áttekintése	szeptember 30.	igazgató	dokumentumelemzés	évente, szükség szerint	határozatok
Találkozás az induló osztályok tanulóival	szeptember 30.	igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	évente	feljegyzés

Ellenőrzés tárgya	Határidő	Felelős	Módszer	Gyakoriság	Adminisztráció
Törzslapok kitöltése, vezetése	október 10 - június 30.	igazgatóhelyettes, igazgató beosztás szerint	dokumentumelemzés	évente 2 alkalommal	feljegyzés
Tanítási órák kezdése és befejezése	évente több alkalommal	igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	alkalomszerűen	szükség szerint feljegyzés
Tanórák látogatása	október 15-től tanév végéig folyamatosan	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	alkalomszerűen	naplóban dokumentálva
Felzárkóztató, tehetséggondozó órák látogatása	december, április	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	alkalomszerűen	naplóban dokumentálva
Hiányzások dokumentálása, ellenőrzése	havonta	osztályfőnökök	dokumentumelemzés	havonta	naplóban dokumentálva
Tanári ügyelet teljesítése	havonta	igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	havonta	tájékoztatás
DÖK programok megvalósulása	december 20. és június 15.	igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás, dokumentum-elemzés	évente 2 alkalommal	tájékoztatás
Továbbképzési program teljesülése	január 30.	igazgató	dokumentumelemzés	évente	feljegyzés
Látogatás a végzős osztályokban	január 30.	igazgatóhelyettes, igazgató	látogatás	évente	feljegyzés
Szakmai Program, Házirend, SZMSZ felülvizsgálata	a törvény előírásainak megfelelően	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes, igazgató	dokumentumelemzés	a törvény előírásainak megfelelően	alkalmazotti, oktatói testületi értekezlet jegyzőkönyve

Ellenőrzés tárgya	Határidő	Felelős	Módszer	Gyakoriság	Adminisztráció
Elektronikus napló adminisztrációja	szeptember, január, június	osztályfőnökök, igazgatóhelyettes, igazgató	dokumentumelemzés	évente 3 alkalommal	szükség szerint feljegyzés
Hiányzások adminisztrációja	a tanév során	osztályfőnökök	dokumentumelemzés	havonta	szükség szerint feljegyzés
Tanulói, dolgozói nyilvántartások	szeptember, június	iskolaitkár, munkaügyi ügyintéző, igazgató	dokumentumelemzés	évente 2 alkalommal	szükség szerint feljegyzés
Tantermi dekorációk ellenőrzése	szeptember, február	munkaközösség-vezetők	látogatás	évente 2 alkalommal	tájékoztatás
Tisztasági bejárások	szeptember, január, április	műszaki referens, igazgató	látogatás	alkalomszerűen	feljegyzés
Technikai dolgozók munkafegyelmének ellenőrzése	október, december, február, április	műszaki referens, igazgató	látogatás	alkalomszerűen	szükség szerint feljegyzés
Leltár ellenőrzése	június 30.	nyilvántartásért felelős adminisztrátor	véletlenszerű kiválasztás	évente	írásban dokumentálva

Szarvas, 2021. 08. 30.

Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

5. sz. melléklet



Gyulai Szakképzési Centrum
Székely Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
5540 Szarvas, Vajda Péter utca 20.

BEISKOLÁZÁSI MENETREND

2021/2022. tanév

Készítette: Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

Sorszám	Dátum	Település	Tevékenység	Résztevő
1.	2021. 09. hó	Békéscsaba	Rádióriport - a képzések népszerűsítése	igazgató
2.	2021. 09. 14.	Szarvas	Szülői értekezletek - információ átadás a beiskolázással kapcsolatban	igazgató
3.	2021. 09. 16.	Szarvas	Beiskolázási tájékoztató elkészítése	igazgató, igazgatóhelyettes
4.	2021. 09. 17.	Szarvas	Részvétel az Európai Mobilitás Héten	igazgató, turizmus- vendéglátás munkaközösség
5.	2021. 9 – 10. hó	Szarvas	Tájékoztató 8. osztályos osztályfőnököknek a szakképzés átalakításáról, képzéseinkről	igazgató
6.	2021. 09-10. hó	Szarvas	Szakképzéssel kapcsolatos részletes tájékoztatók kidolgozása	kereskedelem, gazdálkodás és menedzsment, szépségtudomány munkaközösség
7.	2021. 09 -10. hó	Beiskolázási terület	Beiskolázási tájékoztató - szülői értekezletek	igazgató
8.	2021. 10. 13-14.	Békéscsaba	Pályaválasztási vásár	igazgató, munkaközösség- vezetők
9.	2021. 10. 15.	Szarvas	„Erasmus Day in Székely” csatlakozás országos programhoz	igazgató, Erasmus munkacsoport
10.	2021. 10. 18-tól	Szarvas	8. osztályosok látogatása a tanműhelyekben	munkaközösségek
11.	2021. 10. 18-22.	Beiskolázási terület	A nyílt nap előkészítése, népszerűsítése, hirdetése (plakátok, szórólapok, e-mailek)	igazgatóhelyettes
12.	2021. 10. 19.	Szarvas	Rádióriport az intézmény népszerűsítésére	igazgató
13.	2021. 10. hó	Beiskolázási terület	Hirdetés a Szuperinfóban, Képújságban	igazgatóhelyettes
14.	2021. 11. 08-tól	Szarvas	Programok regisztrálása az Európai Szakképzési hét eseményei közé (fodrász bemutató, nyílt nap, szakmatörténeti kiállítás)	igazgató, igazgatóhelyettes

Sorszám	Dátum	Település	Tevékenység	Résztvevő
15.	2021. 11. 10.	Szarvas	Nyílt nap I.	oktatói testület
16.	2021. 11. 12.	Szarvas	Térségi mesemondó verseny – Szarvasért Alapítvány	igazgató
17.	2021. 11. 16-20.	Szarvas	Humán hét	oktatói testület
18.	2021. 12. 02.	Szarvas	Nyílt nap II.	munkaközösségek
19.	2021. 12. 14-12. 18.	Szarvas	Nyílt hét- nyitott iskola	munkaközösségek
20.	2022. 04. 04-08.	Szarvas	Közismereti Hét	igazgató, közismereti munkaközösség
21.	2022. 06. 20-06. 24.	Szarvas	Mesterségek tábora	munkaközösségek
22.	A tanév teljes időtartama	Szarvas	Online megjelenés megerősítése a DÖK bevonásával	igazgató, DÖK segítő oktató

Szarvas, 2021. 08. 30.

Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

6. sz. melléklet



Gyulai Szakképzési Centrum
Székely Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
5540 Szarvas, Vajda Péter utca 20.

Intézkedési terv az iskolai lemorzsolódás megelőzésére 2021/2022. tanév

Készítette: Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

A Szkt. 113. §-ához a Szt. 351.§ (5) rendelkezik: A korai iskolaelhagyás megelőzését támogató rendszer segítségével azonosított figyelmeztető jelek alapján és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás javaslatainak figyelembevételével a szakképző intézmény olyan pedagógiai intézkedéseket alkalmaz, amelyek keretében korszerű, tanulóközpontú szakmai oktatási eszközökkel, a szakképző intézményi sikerességet támogató együttműködésekkel segíti a tanuló előrehaladását, kiemelt figyelemmel a képességek, készségek kibontakoztatására, az esélyteremtést szolgáló tevékenységekre.

A tipikus figyelmeztető jeleket vizsgálták nemzetközi összehasonlításban, amelyek jellemzően megelőzik az iskolából való kimaradást a diákoknál. Ilyen, a pedagógusok által is könnyen észrevehető jelzések pl. a következők:

- a tanulói magatartás változása
- hiányzás
- az iskolai teljesítmény romlása
- alacsony motiváció
- kirekesztődés az osztályban.

Az intézkedési terv célja az intézmény szintjén, hogy:

- az iskolát tanulmányi közösséggé alakítsa
- a kockázatnak kitett diákokra összpontosító korai figyelmeztető rendszerek kialakításával még a problémák kialakulását megelőzően hatékony intézkedéseket tegyen lehetővé
- a szülők szerepvállalásának növelésével, az iskolával való együttműködésük erősítésével, és az iskola és a szülők közötti partnerség teremtésével nőjön a sikeres oktatás és képzés családi támogatottsága
- az iskola hálózatot építsen ki iskolán kívüli szereplőkkel, jelző-és segítő rendszerekkel
- a célzott tanári továbbképzések segítenek a tanároknak, hogy az osztály sokszínűségével megbirkózzanak
- az iskolai követelményrendszeren kívül eső, iskolán kívül, vagy tanítás után végezhető tevékenységek, valamint művészeti, kulturális és sporttevékenységek növelhetik a kockázati csoportba tartozó gyermekek önbizalmát és segíthet nekik rugalmasabban kezelni a tanulás terén jelentkező problémákat.

A beavatkozást alkalmazó szabályozásnak **az egyén szintjén az a célja**, hogy a lemorzsolódás veszélyének kitett egyes diákok számára támogató-mechanizmusokat kínáljon, amelyeket az ilyen diákok egyedi szükségleteire lehet szabni.

Az iskolában kialakított és egyéb jelzőrendszerektől (pl. ESL) jelzéseinek hatására - melyek intézményi szintű reakciókat és célzott beavatkozást igényelnek – szükségessé vált korszerűbb alapokra helyezni pedagógiai céljainkat:

- Az esélyegyenlőség megvalósulása kritériumainak teljesülése fontos elv iskolánkban
- Az érzelmek fejlesztésének segítése (a szeretet, biztonság, elfogadás, elismerés, fontosság-tudat a személyiség fejlesztése érdekében)
- Kompetencia alapú oktatás befogadtatása
- Módszertani kultúra-váltás
- A tanulók szociális kompetenciájának kiemelt fejlesztése
- A társadalmi hasznosság érdekében egyik legfontosabb célunk a munkára való nevelés.
- Nagy jelentőséget tulajdonítunk a testi-lelki egészségnevelésnek.

Az oktatói testület által megfogalmazott egyes beavatkozások a következő célokat szolgálják:

1. Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás

- bemeneti mérés eredménye után egyéni fejlesztési terv készítése
- ESL rendszer használata
- változatos módszertani munkaformák alkalmazása
- tanulás-módszertani ismeretek megismertetése
- alapkompenciák fejlesztése (szövegértés, matematika)
- vizsgafelkészítés.

2. Tanulói motiváció növelésére irányuló beavatkozás

- országos levelezőversenyeken való részvétel (érdeklődésnek megfelelő területeken)
- iskolai, városi, megyei tanulmányi versenyeken való részvétel
- szakmai versenyeken (SZKTV, regionális) való részvétel
- szakmai, tanulmányi kirándulások
- tematikus napok, hetek.

3. Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás

- ESL rendszer használat
- családsegítő hálózattal még szorosabb kapcsolat kialakítása
- iskolai szociális segítővel napi szintű kapcsolattartás
- szülő, gondviselő – kapcsolattartás: telefon, levél, családlátogatás.

4. Tanulói igazolt hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás

- ESL rendszer használat
- családsegítő hálózattal még szorosabb kapcsolat kialakítása
- iskolai szociális segítővel napi szintű kapcsolattartás
- szülő, gondviselő – kapcsolattartás: telefon, levél, családlátogatás.

5. A tanuló szociális helyzetből eredő hátrányának kompenzálását célzó beavatkozás

- ösztöndíjak felkutatása, lebonyolítása
- pályázati és alapítványi források segítségével különböző kulturális programokon való részvétel.

6. A tanuló testi, lelki, mentális fejlesztésére, illetve szenvedélybetegség kialakulásának és bántalmazásnak megelőzésére irányuló beavatkozás

- évente több alkalommal tematikus egészségnapok tartása
- szenvedélybetegségekkel kapcsolatos előadások szervezése
- iskola rendőri előadás különböző témakörökben
- védőnői, iskola orvosi szűrések
- egyéb szűrővizsgálatok (iskola fogászat, tüdőszűrés...)
- sportkör (új sportok, szabadidős tevékenységek bemutatása, kipróbálása)

7. Általános, a lemorzsolódás csökkentését célzó beavatkozás

- személyes kapcsolat kialakítása diák-oktató, diák-osztályfőnök közt
- diák-önkormányzati munka fokozott támogatása.

8. Befogadó, együttnevelést célzó oktatás-szervezési beavatkozások

- szakmai elméleti és gyakorlati órák integrált tartása (projektek)
- az oktatók és diákok által közösen megvalósított szakmabemutató rendezvények.

9. A tanulási és magatartási nehézségeket kezelő beavatkozás

- bemeneti mérés eredménye után egyéni fejlesztési terv készítése
- ESL rendszer használata
- változatos módszertani munkaformák alkalmazása
- tanulás-módszertani ismeretek megismertetése
- alapkompenciák fejlesztése (szövegértés, matematika).

10. Közösségfejlesztő, közösségépítő beavatkozás

- DÖK rendezvények hatékonyabb támogatása
- Az iskolai programok alkalmával nemcsak osztályok, hanem véletlen csoportalakítási technikákkal különböző csoportok összeállítása.

Időtartam	Program/feladat	Felelős
Szeptember	Helyi tantervek, tanmenetek elkészítése és a differenciált foglalkoztatás tervezése	igazgató, oktatók
Egész évben	Kollégiumi elhelyezés biztosítása A kollégium „második otthon” biztosító légkörének fenntartása	igazgató, kollégium vezető
Egész évben	Ösztöndíj-hiányszakmában; Szabóky – felzárkóztatás (11. szakképző évfolyam)	igazgató, oktatók
Egész évben	Iskolán belüli szakmaváltás lehetősége - pályaorientációs tanácsadás	igazgató, igazgatóhelyettes
Egész évben	Szakmai munkaközösségek kialakítása, minőségi munkavégzés biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Étkezéstámogatások, hátrányos helyzet igazolása	igazgató, osztályfőnökök

Időtartam	Program/feladat	Felelős
Egész évben	Fogadóóra, szülői értekezlet – kapcsolattartás: két irányú kommunikáció lehetősége telefonon, facebookon, családlátogatások	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
Egész évben	Korszerű oktatási módszerekkel a tanulók érdeklődésének felkeltése a szakma és a tananyag iránt	oktatók
Egész évben	SNI, BTMN tanulók egyéni bánásmódban részesítése, tanórán és tanórán kívül	igazgató, osztályfőnök, oktató
Egész évben	Gyermekek és szakorvosokkal való kapcsolattartás-mulasztások kezelése, igazolások nyomon követése	osztályfőnökök
Egész évben	Jutalmazások az iskola értékelési szempontjai szerint	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Szankcionálás, az iskolai értékelési szempont szerint, a fokozatosság betartásával	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Külső- és belső gyakorlati helyekkel való szoros kapcsolattartás-mulasztások, szakmai előmenetel figyelemmel kísérése	igazgató, duális képzés szervező, osztályfőnökök
Egész évben	Székely Mihály Szakképzésért Alapítvánnyal való kapcsolat - jutalmazás, segítség nyújtás; Erasmus+ pályázatok	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Továbbtanulás, továbbképzéseken való részvétel, szakmai és módszertani kompetenciák folyamatos fejlesztése	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Ágazati alapvizsgákra való felkészítés	igazgatóhelyettes, oktató
Egész évben	Dokumentációk naprakész vezetése	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Országos rendezvényekhez való csatlakozás - Felvilágosító kampány	igazgató, oktatói testület
Október	Az iskola és az oktatott szakmák bemutatása, nyílt órák tartása	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Korrepetálás, felzárkóztatás tanrendbe illesztése	igazgató, oktató
Egész évben	Tehetséggondozás - szakkör tanrendbe illesztése	igazgató, oktató
Egész évben	Szoros együttműködés a szociális munkással és családsegítővel, pszichológussal, szakemberekkel, esetmegbeszélések	igazgató, osztályfőnökök, oktatói testület
Egész évben	Mentorálás - Út a szakmához... és Út az érettségihez... programok	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Gólyaavató – csapatépítő feladatok megoldása	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Színházlátogatások - a szabadidő helyes eltöltése, csapatépítés, önfejlesztés és önbizalom erősítés	igazgató, felelős oktató

Időtartam	Program/feladat	Felelős
Egész évben	Bukásra álló tanulók szüleinek kiértékelése	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
November	Tanulmányi előmenetek figyelemmel kísérése, kapcsolattartás szülőkkel és szaktanárokkal	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatói testület
Egész évben	Tanulmányi kirándulások	igazgató, oktatók, osztályfőnökök
Egész évben	Bűnmegelőzési szakember segítsége, osztályfőnöki órák témájához igazítva – pl. zaklatás, felelős online felhasználás	igazgató, osztályfőnökök
December	Osztály Mikulás - csapatépítés	osztályfőnökök
Egész évben	Tanulmányi eredmények - ellenőrző és e-napló általi tájékoztatás	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
Január	Félévi értékelés - önreflexió	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Felkészítés tanulmányi és szakmai versenyekre - versenyeztetés	igazgató, igazgatóhelyettes, oktatók
Egész évben	Iskolán kívüli tanulásszervezés –üzem látogatások, szakmai identitás erősítése; pályakép, jövőkép erősítése; pályaaorientáció	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Előadók meghívása – sikeres életutak bemutatása; Itt tanultam és itt dolgozom - honlap	igazgató, oktatók
Február-március	Osztálynap - csapatépítés	osztályfőnökök
félévkor	Félévi értesítések-e napló, ellenőrző	osztályfőnökök
Egész évben	Szakmai szervezetekkel való együttműködés - kamarák, helyi vállalkozók - gyakorlati helyek keresése	igazgató, duális képzés szervező
Egész évben	Továbbtanulási tájékoztatók, e-felvételi segítése	osztályfőnökök
Egész évben	Iskolai pályázatok figyelemmel kísérése, írása	igazgató, oktatói testület
Egész évben	Iskolarendszeren kívüli tanfolyamok indítása	igazgató, oktatók
Egész évben	Önkormányzat munkatársaival való kapcsolattartás	igazgató
Egész évben	Helyi oktatási intézményekkel való kapcsolattartás, tájékoztatás	igazgató, igazgatóhelyettes
Április-május	Érettségi vizsgák szervezése és lebonyolítása	igazgató
vizsgaidőszakban	Szakképesítő vizsgák szervezése, lebonyolítása	igazgatóhelyettes
Június –július - augusztus	Beiratkozás, szakmai tájékoztatás	igazgató, oktatói testület
júniustól	Tantárgyfelosztás	igazgató, igazgatóhelyettes

Mayer József szerint a hátrányos helyzetű tanulók iskolai kudarcainak csökkentésére irányuló (...) stratégiák alkalmazása során a következő fontos elveket tartjuk szem előtt:

- ✓ Legyenek egyértelmű, világos szabályok számukra
- ✓ A hátrányos helyzetű gyermekek képességeivel kapcsolatos elvárásaink legyenek reálisak
- ✓ Pozitívan álljunk hozzá az eredményeikhez, eredménytelenségeiket, hibáikat toleráljuk
- ✓ Segítsünk azoknak a képességeknek, készségeknek felfedezésében, kibontakoztatásában, ahol sikereket érhetnek el (sportolás, művészetek [tánc, dráma, rajz, kézművesség] szabadidős programok)
- ✓ A pedagógus személye, viselkedése, életvitele követendő modell legyen számukra
- ✓ Hagyjuk, hogy az interakciós kapcsolatokban a gyermek adhasson, a bennük lévő pozitív energiákat mozgósítsuk
- ✓ Finoman törjük át tiltakozásukat
- ✓ Legyen sok dicséret és kevés dorgálás
- ✓ Minden gyermek kapjon néha személyre szóló feladatot, amelynek elvégzését ellenőrizzük, értékeljük, a pozitívumokat kiemeljük.

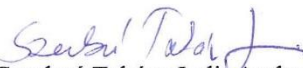
Szarvas, 2021. 08. 30.

Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

ZÁRADÉKOK

A Gyulai Szakképzési Centrum Székely Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatói testülete a 2021/2022. tanév munkatervét és mellékleteit elfogadta.

Szarvas, 2021. augusztus 30.


Szerbné Takács Judit Andrea
az oktatói testület képviselőjében

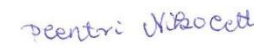



Fülöp Attila Csaba
az oktatói testület képviselőjében


Ozsváth Zsuzsanna
igazgató

A munkatervet (mellékleteivel együtt) a diákönkormányzat megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolja.

Szarvas, 2021. szeptember 2.


Plentri Nikolett
DÖK képviselőjében